

At: Gadeirydd ac Aelodau'r Pwyllgor
Craffu Partneriaethau

Dyddiad: 7 Chwefror 2019

Rhif Union: 01824 712554

ebost: democrataidd@sirddinbych.gov.uk

Annwyl Gyngorydd

Fe'ch gwahoddir i fynychu cyfarfod y **PWYLLGOR CRAFFU PARTNERIAETHAU, DYDD IAU, 14 CHWFROR 2019** am **10.00 am** yn **YSTAFELL BWLLGOR 1A, NEUADD Y SIR, RHUTHUN**.

Yn gywir iawn

G Williams

Pennaeth Gwasanaethau Cyfreithiol, AD a Democrataidd

**CYNHELIR SESIWN BRIFFIO AR GYFER YR HOLL AELODAU ETHOLEDIG AM
9.15 A.M. YN UNION O FLAEN Y CYFARFOD**

AGENDA

RHAN 1 – ESTYNNIR GWAHODDIAD I'R WASG AC AELODAU'R CYHOEDD FOD YN BRESENNOL YN Y RHAN YMA O'R CYFARFOD

1 YMDDIHEURIADAU

2 DATGANIADAU O FUDDIANT (Tudalennau 5 - 6)

Aelodau i ddatgan unrhyw gysylltiad personol neu gysylltiad sy'n rhagfarnu yn y busnes a nodwyd i'w ystyried yn y cyfarfod hwn.

3 MATERION BRYD FEL Y'U CYTUNWYD GAN Y CADEIRYDD

Hysbysiad o eitemau y dylid, ym marn y Cadeirydd, eu hystyried yn y cyfarfod fel materion brys yn unol ag Adran 100B(4) Deddf Llywodraeth Leol 1972.

4 COFNODION Y CYFARFOD DIWETHAF (Tudalennau 7 - 16)

Derbyn cofnodion cyfarfod y Pwyllgor Craffu Partneriaethau a gynhaliwyd ar 20 Rhagfyr, 2018 (copi ynghlwm).

5 DARPARIAETH GORFODI AMGYLCHEDDOL (Tudalennau 17 - 34)

Ystyried adroddiad gan Reolwr Gwarchod Y Cyhoedd a'r Amgylchedd Adeiledig (copi ynghlwm) er mwyn ymgynghori gydag aelodau ar y fanyleb ddrafft ar gyfer y contract er mwyn darparu contract gorfodi troseddau amgylcheddol. Mae'r adroddiad hefyd yn amlinellu sut mae'r Cyngor yn bwriadu darparu a rheoli'r contract gorfodi amgylcheddol newydd.

10.05am – 10.50am

6 DIWEDDARIAD PARTNERIAETH TELEDU CYLCH CYFYNG SIR DDINBYCH (Tudalennau 35 - 52)

Ystyried adroddiad gan y Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd (copi ynghlwm) i roi diweddariad i'r Aelodau ar y Bartneriaeth, ei threfniadau llywodraethu, a'i heffeithiolrwydd wrth ddarparu gwasanaeth. Mae'r adroddiad hefyd yn amlinellu'r gwaith sy'n mynd rhagddo i ddatblygu dyfodol mwy cynaliadwy ar gyfer y gwasanaeth ac yn ceisio cymeradwyaeth yr aelodau ar gyfer ei ddatblygiad parhaus.

10.50am – 11.30am

EGWYL 11.30am - 11.45am

7 CEFNOGAETH I OFALWYR IFANC YN SIR DDINBYCH (Tudalennau 53 - 56)

Ystyried adroddiad gan y Rheolwr Rhaglen Cymorth Cynnar (copi ynghlwm) sy'n archwilio'r gwaith sy'n cael ei wneud yn gorfforaethol i gefnogi Gofalwyr Ifanc ar draws y Sir er mwyn sicrhau bod dyheadau'r Cyngor a'i weledigaeth ar gyfer Gofalwyr Ifanc, fel y nodir yn y Cynllun Corfforaethol a'r Strategaeth i Ofalwyr, yn mynd i gael eu cyflawni.

11.45am – 12.15pm

8 RHAGLEN WAITH ARCHWILIO (Tudalennau 57 - 76)

Ystyried adroddiad gan y Cydlynnydd Craffu (copi wedi'i atodi) yn gofyn am adolygiad o raglen gwaith i'r dyfodol y pwyllgor ac yn diweddarau aelodau ar faterion perthnasol.

12.15pm – 12.30pm

9 ADBORTH GAN GYNRYCHIOLWYR PWYLLGORAU

Derbyn unrhyw ddiweddariadau gan gynrychiolwyr y Pwyllgor ar Fyrddau a Grwpiau amrywiol y Cyngor.

12.30pm – 12.40pm

AELODAETH

Y Cynghorwyr

Y Cynghorydd Jeanette Chamberlain-Jones (Cadeirydd)

Joan Butterfield
Gareth Davies
Hugh Irving
Pat Jones
Christine Marston

Melvyn Mile
Andrew Thomas
Rhys Thomas
David Williams
Emrys Wynne

COPIAU I'R:

Holl Gynghorwyr er gwybodaeth
Y Wasg a'r Llyfrgelloedd
Cynghorau Tref a Chymuned

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

DEDDF LLYWODRAETH LEOL 2000

Cod Ymddygiad Aelodau

DATGELU A CHOFRESTRU BUDDIANNAU

Rwyf i,
(enw)

*Aelod /Aelod cyfetholedig o
(*dileuer un)

Cyngor Sir Ddinbych

YN CADARNHAU fy mod wedi datgan buddiant ***personol / personol a sy'n rhagfarnu** nas datgelwyd eisoes yn ôl darpariaeth Rhan III cod ymddygiad y Cyngor Sir i Aelodau am y canlynol:-
(*dileuer un)

Dyddiad Datgelu:

Pwyllgor (nodwch):

Agenda eitem

Pwnc:

Natur y Buddiant:

(*Gweler y nodyn isod*)*

Llofnod

Dyddiad

Noder: Rhowch ddigon o fanylion os gwelwch yn dda, e.e. 'Fi yw perchennog y tir sy'n gyfagos i'r cais ar gyfer caniatâd cynllunio a wnaed gan Mr Jones', neu 'Mae fy ngŵr / ngwraig yn un o weithwyr y cwmni sydd wedi gwneud cais am gymorth ariannol'.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

PWYLLGOR CRAFFU PARTNERIAETHAU

Cofnodion cyfarfod o'r Pwyllgor Craffu Partneriaethau a gynhaliwyd yn Ystafell Bwllgor 1a, Neuadd y Sir, Rhuthun, Dydd Iau, 20 Rhagfyr 2018 am 10.00 am.

YN BRESENNOL

Cynghorwyr Jeanette Chamberlain-Jones (Cadeirydd), Gareth Davies, Pat Jones, Christine Marston, Melvyn Mile, Andrew Thomas, Rhys Thomas ac Emrys Wynne

Aelodau Cabinet Arweiniol – roedd y Cynghorydd Tony Thomas yn bresennol ar gyfer Eitem 5 ar y Rhaglen

Roedd y Cynghorydd Mark Young yn bresennol ar gyfer Eitem 6 ar y Rhaglen

Arsylwr – Y Cynghorydd Graham Timms

HEFYD YN BRESENNOL

Cyfarwyddwr Corfforaethol: Economi a'r Parth Cyhoeddus (GB) (yn lle'r Cyfarwyddwr Cor (NS)); Swyddog AHNE (HS); Rheolwr Gwasanaethau Cefn Gwlad a Threftadaeth (HR); Cymunedol (ST); Cydlynnydd Craffu (RE) a Gweinyddwr Pwyllgorau (SLW).

1 YMDDIHEURIADAU

Derbyniwyd ymddiheuriadau am absenoldeb oddi wrth y Cynghorwr(wyr) Joan Butterfield, Hugh Irving a/ac David Williams

2 DATGANIADAU O FUDDIANT

Datganodd y Cynghorydd Christine Marston gysylltiad personol yn eitem 5 gan ei bod yn aelod o'r Bartneriaeth AHNE.

Datganodd y Cynghorydd Christine Marston gysylltiad personol yn eitem 5 gan ei bod yn Gefnogwr AHNE i Gyngor Tref Llangollen.

Datganodd y Cynghorydd Emrys Wynne gysylltiad personol yn eitem rhif 6 oherwydd ei rôl fel Ynad.

3 MATERION BRYN FEL Y'U CYTUNWYD GAN Y CADEIRYDD

Ni chodwyd unrhyw faterion bryn.

Mae'r Pwyllgor wedi gofyn i'r Cadeirydd i ddymuno dymuniadau gorau i'r Cynghorydd Joan Butterfield am wellhad buan.

4 COFNODION Y CYFARFOD DIWETHAF

Cyflwynwyd cofnodion cyfarfod y Pwyllgor Craffu Partneriaethau a gynhaliwyd 8 Tachwedd 2018.

PENDERFYNWYD - derbyn a chadarnhau cofnodion y cyfarfod a gynhaliwyd ar 8 Tachwedd 2018 fel cofnod cywir.

5 CYNLLUN RHEOLI ARDAL O HARDDWCH NATURIOL EITHRIADOL (AHNE) BRYNIAU CLWYD A DYFFRYN DYFRDWY A CHYNLLUNIAU AWDURDODAU LLEOL A'R WYBODAETH DDIWEDDARAF AM Y GWAITH AR Y CYD RHWNG AHNE CYMRU

Croesawodd y Cadeirydd Howard Sutcliffe (Rheolwr Gweithrediadau Cefn Gwlad) a Huw Rees (Rheolwr Gwasanaethau Cefn Gwlad a Threftadaeth) i'r cyfarfod am drafodaeth ar gynlluniau Ardal o Harddwch Naturiol Eithriadol Bryniau Clwyd a Dyffryn Dyfrdwy.

Cyflwynodd yr Aelod Arweiniol dros Dai, Rheoleiddio a'r Amgylchedd, y Cynghorydd Tony Thomas, adroddiad ac atodiadau y swyddog AHNE (dosbarthwyd yn flaenorol) oedd yn briffio'r Pwyllgor ar y berthynas rhwng Cynllun Rheoli AHNE a chynlluniau a strategaethau amrywiol y Cyngor. Cynghorodd hefyd bod yr adroddiad yn diweddarau aelodau ar y trafodaethau wedi'u cynnal yn ddiweddar rhwng swyddogion y pump AHNE yng Nghymru, y Gymdeithas Genedlaethol o AHNE, Cyfoeth Naturiol Cymru a Llywodraeth Cymru, yn ogystal â'r wybodaeth ar adolygiad Lloegr o'r parciau cenedlaethol a AHNE.

Hysbyswyd yr aelodau gan yr Aelod Arweiniol a'r Swyddog AHNE bod tri allan o'r pump o'r AHNE yng Nghymru i'w cael yng Ngogledd Cymru, ac mai AHNE Bryniau Clwyd a Dyffryn Dyfrdwy sydd â'r cyfanswm tir mwyaf yng Nghymru o'r holl AHNE. Prif ddiben yr AHNE yw cadw a gwella tirwedd yr ardal yn unol â gofynion Adran 85 o Ddeddf Cefn Gwlad a Hawliau Tramwy 2000. Gan fod ardal ddaearyddol AHNE yn cynnwys Sir Ddinbych, Sir y Fflint a Wrecsam, sefydlwyd Cydbwyllgor lle mae aelodau Cabinet o bob cyngor, er mwyn sicrhau fod y tri awdurdod lleol yn cydymffurfio â'u dyletswyddau statudol. Mae tri o aelodau anweithredol pellach o bob cyngor yn rhan o'r grŵp Partneriaeth AHNE. Er gwaetha'r ffaith bod y mwyafrif o'r ardal AHNE dynodedig i'w gael o fewn Sir Ddinbych mae pob un o'r tri awdurdod yn aelodau cyfartal o'r Cydbwyllgor ac yn cyfrannu cyfanswm cyfartal o arian i'w cyllideb i dalu am gostau staffio ac ati. Mae Cynllun Rheoli AHNE, sydd wedi rhoi dyletswydd statudol i ddatblygu a rheoli, wedi cael ei gynhyrchu a'i gyhoeddi yn 2014.

Cynghorwyd Aelodau fod swyddogion AHNE wedi gweithio'n agos gydag Adran Gynllunio'r Cyngor i sicrhau fod ceisiadau cynllunio yn cydymffurfio â rhwymedigaethau cadwraeth statudol. Maent hefyd yn gweithio'n agos gyda Gwasanaethau Cefn Gwlad y Cyngor a'i Wasanaethau Tai mewn perthynas â'r agenda iechyd a lles a hyrwyddo ffyrdd o fyw iachach. Dyma nhw'n pwysleisio bod nifer o gynlluniau AHNE yn cefnogi Cynllun Corfforaethol y Cyngor ac yn cefnogi'r gwaith o gyflawni nifer o flaenoriaethau corfforaethol - prosiectau y grugiar ddu, gylfinir, gwenoliaid bach a grug i gyd yn cefnogi'r gwaith i gyflawni'r flaenoriaeth gorfforaethol yn ymwneud â'r amgylchedd. Tra bod cyllid yn ariannu'r gwaith i'w wneud ar brosiectau eraill, fel y sgwâr yn Llangollen, datblygu siop gymunedol yn yr hen ysgol yn Llandegla a gwaith tafarn gymunedol y Raven yn Llanarmon-yn-Iâl i gyd yn cyfrannu at wireddu blaenoriaethau cymunedau cysylltiedig â chymunedau

cadarn. Mae cyflawni'r prosiectau hyn yn dibynnu'n fawr ar staff a gwirfoddolwyr AHNE.

Gan ymateb i gwestiynau'r Aelodau, dywedodd yr Aelod Arweiniol, Cyfarwyddwr Corfforaethol: Economi a Pharth Cyhoeddus, Rheolwr Gwasanaethau Cefn Gwlad a Threftadaeth a'r Swyddog AHNE:

- sicrhau'r Gymuned fod Sir Ddinbych yn elwa o'r ffaith bod Llwybr Genedlaethol Clawdd Offa yn ymestyn hyd ardal gyfan AHNE o Brestatyn i'r Waun.
Y ffaith bod yna orsaf drên ym Mhrestatyn, diwedd y Llwybr os yw'r daith yn dechrau o Gas-Gwent yn ei hun yn fonws gan ei fod yn golygu bod cludiant hygyrch ar gael ar ddiwedd eu taith. Mae'r AHNE yn derbyn cyllid gan CNC i wneud gwaith cynnal a chadw ar y Llwybr ac i weithio gyda grwpiau eraill fel Grŵp Twristiaeth Bryniau Clwyd ar fentrau yn ymwneud â thwristiaeth yn gysylltiedig â'r Llwybr h.y. cefnogi ceisiadau ar gyfer trosi beudai yn llety gwyliau ac ati, wrth sicrhau nad oes caniatâd yn cael ei roi i ddatblygiadau mawr eraill a fyddai'n cael effaith andwyol ar yr ardal;
- cadarnhau fod arsylwadau AHNE ar geisiadau cynllunio wedi'u hadrodd yn y Pwyllgor Cynllunio neu adroddiadau ar benderfyniadau wedi eu dirprwyo i Aelod Arweiniol.
Ceisiadau mawr fel ffermydd gwynt neu ddatblygiadau mawr ayb yn cael eu cyflwyno i'r Pwyllgor Cynllunio i'w hystyried. Byddai arsylwadau AHNE hefyd yn cael eu hadrodd i'r Pwyllgor Cynllunio yn yr adroddiad. Tra bod yr adroddiad ond yn cynnwys crynodeb o ymateb yr AHNE gall aelodau ofyn i weld yr ymateb yn ei gyfanrwydd os y dymument wneud hynny;
- cynghori bod cofnodion Cyd-bwyllgor AHNE, Partneriaeth AHNE a'i grwpiau gweithio yn ôl themâu ar gael i'r cyhoedd.
Mae cofnodion y grwpiau gweithio yn ôl themâu wedi'u cyhoeddi gyda phapurau pwyllgor ar gyfer cyfarfodydd Partneriaeth AHNE;
- cadarnhau fod AHNE yn cynnig cyfleoedd i bobl ifanc trwy ei raglenni Parcmon Ifanc a thrwy ei brosiectau iechyd gwirfoddol.
Swyddogion hefyd yn ymweld ag ysgolion i hyrwyddo'r cyfleoedd hyn a'r AHNE yn gyffredinol;
- cynghori er bod canolfan gweithgareddau awyr agored Colomendy yn Loggerheads bellach ddim yn cael ei redeg gan Gyngor Dinas Lerpwl, bod disgyblion o ysgolion y ddinas yn parhau i fynychu cyrsiau yno sydd bellach yn cael ei rhedeg gan Kingswood;
- cadarnhau fod taflenni Milltiroedd Cymunedol wedi eu cyhoeddi gan AHNE ar y cyd â Gwasanaethau Cefn Gwlad y Cyngor ar gael mewn nifer o wahanol lefydd yn AHNE yn ogystal ag mewn llyfrgelloedd a Chanolfannau Croeso.
O ganlyniad i leihad mewn cronfeydd cyhoeddus, rhaid talu 50c i'w prynu, roeddent yn arfer bod am ddim. Y rheswm dros godi ffi fechan yw galluogi llyfrgelloedd i greu ychydig o incwm;
- cynghori fod nifer o asedau'r Cyngor wedi'u lleoli yn yr AHNE.
Roedd yr asedau hyn yn bennaf yn rhai wedi'i trosglwyddo i berchnogaeth y Cyngor ar ad-drefnu awdurdod lleol h.y. y ffordd o Ddyserth i Brestatyn, Bryn Prestatyn, Loggerheads ayb.
- rhoi golwg cyffredinol o Gynllun Rheoli Cynaliadwy gwerth £700k sydd yn gweithredu ar hyd lain arfordirol gogleddol Conwy, Sir Ddinbych a Sir y Fflint sydd yn cynnwys defnyddio merlod Carneddau i bori ar y twyni tywod.

Pan nad oedd angen y merlod i bori'r twyni defnyddiwyd nhw mewn llefydd eraill yn yr ardal h.y. Gwarchodfa Natur Aberduna yn Maeshafn yn yr AHNE. Mae'r cynllun rheoli yn cynnwys cyllid gan CNC at raglenni rheoli dŵr a ffensio;

- cadarnhau mai eu gweledigaeth ar gyfer AHNE oedd parhau i weithio'n agos gydag awdurdodau lleol, gan eu bod yn teimlo fod y dull hwn yn gweithio'n dda yng ngogledd ddwyrain Cymru;
- cyngori fod y fioamrywiaeth wrth graidd gweledigaeth AHNE ar gyfer yr ardal. Mae'r gwaith yn canolbwyntio ar dirwedd yr ardal, rhos ucheldir iach gyda chynefin grug gyda rhywogaeth gynhenid o fflora, ffawna a bywyd gwyllt. Gweithio'n agos gyda ffermwyr a phorwyr i allu ailgyflwyno tir ffridd draddodiadol gan ddefnyddio ymarferion llosgi dan reolaeth i reoli rhedyn ac i helpu i feithrin cynefin yn yr ucheldir.
- cadarnhau fod Swyddog Bioamrywiaeth wedi cael ei benodi i helpu'r Cyngor i gyflawni ei ddyletswyddau i gynnal a gwella bioamrywiaeth ac i hyrwyddo atgyfnerthu systemau eco yn unol â gofynion Rhan 6 o Ddeddf yr Amgylchedd (Cymru) 2016. Mae'r gwaith yn drawsbynciol ac yn cynnwys mewnbwn i raglen torri gwair ar ymylon priffyrdd yr Awdurdod, gweithio i gynnal a chynyddu poblogaeth y rugiar ddu, môr-wenoliaid bach a gwiberod ayb. a fyddai yn ei dro yn cefnogi'r gwaith o gyflawni blaenoriaeth gorfforaethol y Cyngor yn ymwneud â'r amgylchedd;
- cyngori fod swyddogion AHNE yn gweithio'n agos gyda Fforwm Mynediad Lleol Conwy a Sir Ddinbych.
Os oeddent yn dod yn ymwybodol o unigolion, busnes neu sefydliadau sydd â diddordeb cynnig profiadau amgylcheddol/bywyd gwyllt h.y. gweithgareddau neu wyliau y byddan nhw'n cefnogi drwy helpu nhw i gysylltu â'r Fforwm Mynediad Lleol a chael mynediad i ffynonellau cyllid posib i'w helpu nhw sefydlu eu busnesau;
- cadarnhau bod y tân ar rostir Mynydd Llantysilio yn ystod haf 2018 wedi achosi difrod tymor canolig i hirdymor ar ecosystem yr ardal.
Byddai'n cymryd amser sylweddol i gynefin y mynydd ail-afael ac i rywogaethau cynhenid ddychwelyd. Er bod modd gweld egin gwyrdd ar hyn o bryd ar y mynydd, rhedyn oedd hyn yn bennaf a allai mewn gwirionedd achosi rhagor o broblemau os ddim yn cael ei reoli'n gywir. Mae cais am gyllid wedi'i gyflwyno gyda'r bwriad o ailgyflenwi gwaith adfer ar y mynydd. Byddai Pwyllgor Craffu Cymunedau yn cynnal cyfarfod arbennig yn archwilio'r tân a'i effaith yn ystod Gwanwyn 2019;
- cyngorwyd bod swyddogion AHNE yn cefnogi a helpu ffermwyr a phorwyr mewn perthynas â materion rheoli tir i sicrhau eu bod nhw, ymwelwyr a thwristiaid yn elwa o'r buddion mwyaf o'r amgylchedd lleol.
Dyma nhw hefyd yn gweithio gyda Thîm Datblygu Economaidd y Cyngor a busnesau unigol yn eu nod i sicrhau fod busnesau bach yn gwneud y mwyaf o'u hincwm trwy gymryd rhan mewn cynlluniau fel ymgyrchoedd Aros, Bwyta yn lleol ac ati.;
- tynnu sylw aelodau i ymateb ar y cyd wedi'i baratoi gan bump o swyddogion AHNE Cymru i ymgynghoriad gan Weinidog yr Amgylchedd LIC ar fwy o gydraddoldeb i AHNE gyda Pharciau Cenedlaethol yng Nghymru, a chopi wedi'i atodi gyda'r adroddiad, yn amlinellu pob un o'r ddeuddeg pwynt a godwyd yn y ddogfen;
- cadarnhau os byddai newidiadau deddfwriaethol yn cael eu cynnig fel rhan o ymgynghoriad LIC uchod byddai Papur Gwyn yn cael ei gyhoeddi, a fyddai'n destun ymgynghoriad pellach.

Mae'n debygol y byddai'n o leiaf dwy flynedd cyn i unrhyw newidiadau ddod i rym; ac

- cynghorwyd bod LIC wedi ymrwymo i ynni 'gwyrdd' ac ardaloedd dynodedig lle byddai ynni 'gwyrdd' yn cael ei gynhyrchu, yn enwedig yn lle dylai ffermydd tyrbinau gwynt ar raddfa fawr gael eu lleoli.

Mae'r llywodraeth bellach yn canolbwyntio ar fuddion cymunedol y dylid eu gwireddu o brosiectau ynni 'gwyrdd' h.y. y cynllun hydro yng Nghorwen sydd wedi bod o fudd i'r gymuned leol yn y dref, bydd y gronfa mantais gymunedol fawr fydd ar gael yn fuan i gymunedau wedi'u heffeithio gan ffermydd gwynt y Brenig a Chlocaenog, lle bydd oddeutu £170K a £750K yn ôl eu trefn ar gael i brosiectau cymunedol ar gyfer y 25 mlynedd nesaf. Mae ymgynghoriad yn cael ei wneud ar hyn o bryd mewn perthynas â'r cynlluniau hyn, gan gynnwys pa gymunedau ddylai elwa, y math o brosiectau i'w hariannu, cymorth ar gael i gymunedau i wneud cais am gyllid a gweinyddu'r gronfa. Cytunodd aelodau fod y cronfeydd hyn yn deilwng o gael eu hystyried i'w craffu ar ddyddiad diweddarach a gofynnodd y Pwyllgor i'r Cynghorydd Rhys Thomas i lenwi 'ffurflen gynnig i aelodau' ar ran y Pwyllgor a'i gyflwyno i'r Grŵp Cadeiryddion ac Is-gadeiryddion Craffu i'w ystyried;

Er ddim yn yr AHNE fe ofynnodd aelodau i swyddogion holi am y sefyllfa bresennol ynghylch y 7 erw o dir yn ardal Parc Bruton, y Rhyl, a oedd wedi cael ei adael i breswylwyr lleol, a chynigion i'w ddynodi fel gwarchodfa natur.

Dyma aelodau yn llongyfarch ac yn cymeradwyo Swyddog Cefn Gwlad y Cyngor ar gyfer gogledd y sir a'i dîm ar y gwaith cadwraeth wych ac ymrwymo'r cyhoedd yn y gwaith y byddan nhw'n ei wneud yn yr ardal.

Wedi trafodaeth fanwl dyma'r Pwyllgor yn:

PENDERFYNU: - *wedi ystyried y Cynllun, yn ddarostyngedig i'r arsylwadau uchod a'r Aelod Arweiniol a swyddogion yn mynd i'r afael â'r camau gweithredu a nodwyd, yn cadarnhau ei fod wedi sicrhau bod nodau ac amcanion y Cynllun yn cefnogi ac ategu gweledigaeth a dyheadau'r Cyngor ar gyfer yr ardal*

I ystyried yr eitem busnes canlynol fe weithredodd y Pwyllgor yn ei gymhwysedd fel y Pwyllgor Craffu Trosedd ac Anrhefn ddynodedig yn unol ag adrannau 19 a 20 o Ddeddf yr Heddlu a Chyfiawnder 2006

6 DIWEDDARIAD BLYNYDDOL Y BARTNERIAETH DIOGELWCH CYMUNEDOL AR GYFER 2017-2018

Croesawodd y Cadeirydd Sian Taylor (Rheolwr Partneriaeth Diogelwch Cymunedol) i'r cyfarfod.

Mae'r Aelod Arweiniol dros Safonau Corfforaethol wedi cyflwyno adroddiad ac atodiadau'r Rheolwr Diogelwch Cymunedol (wedi'i ddsbarthu'n flaenorol) oedd wedi cyflwyno'r Pwyllgor gyda Diweddariad Blynyddol Partneriaeth Diogelwch Cymunedol i 2017-2018. Yn ystod ei gyflwyniad fe ddywedodd yr Aelod Arweiniol wrth y Pwyllgor fod y Bwrdd Cymunedau Mwy Diogel Gogledd Cymru yn gyfrifol am gytuno'r blaenoriaethau i'r rhanbarth a llunio cynllun gweithredu i bob Partneriaeth

Diogelwch Cymunedol ei gyflawni. Mae cyflawni'r cynlluniau hyn yn cael eu monitro yn rheolaidd gan Bwrdd Diogelu Plant Gogledd Cymru, gyda Phartneriaeth Diogelwch Cymunedol yn dadansoddi ei berfformiad wrth gyflawni'r cynllun ar gyfer ei ardal a llunio ateb lleol i broblemau lleol.

Cynghorodd y Rheolwr PDC fod 2017-18 wedi bod yn flwyddyn ariannol heriol i PDC yn lleol, a bod ei berfformiad i gyflawni ei gynllun gweithredu yn ardal Sir Ddinbych wedi bod yn dda ar y cyfan.

Yn ymateb i gwestiynau'r aelodau, dywedodd yr Aelod Arweiniol, Cyfarwyddwr Corfforaethol: Economi a Pharth Cyhoeddus a'r Rheolwr PDC:

- eu bod yn cytuno er bod y geiriad ar gyfer Blaenoriaeth 1 ar gyfer 2017-18 'Lleihau Trosedd ac Anhrefn yr yr Ardal' yn ymddangos i fod yn amlinellu holl ddiben y PDC, roedd hi'n bwysig canolbwyntio ar y camau gweithredu o flaenoriaeth a nodwyd er mwyn gwireddu'r flaenoriaeth hon ar gyfer y flwyddyn benodol hynny.
Lleihau trosedd ac anrhefn wastad yn uchelgais gan PDC a'i ddyhead sylfaenol;
- cynghorwyd fod y nifer gostyngol o achosion trais domestig yn flaenoriaeth i'r PDC, yn ogystal â blaenoriaeth i LIC a Chomisiynydd yr Heddlu a Throsedd ar gyfer Gogledd Cymru.
Roedd hefyd yn ymddangos yng Nghynllun Corfforaethol y Cyngor fel rhan o flaenoriaeth corfforaethol Cymunedau Cryf. Roedd yn bwysig cofio ei bod yn hanfodol i droseddau gael eu riportio er mwyn gallu eu hymchwilio. Mae llwyddiant ymdrechion a wnaed i annog pobl i riportio achosion o drosedd wedi cael effaith negyddol ar yr ystadegau gyda nifer o achosion yn cael eu riportio yn uwch mewn nifer o ardaloedd. Fodd bynnag, er bod hynny'n ymddangos yn groes i'r graen roedd yn helpu swyddogion i adnabod patrymau neu dueddiadau a cheisio creu atebion posib i fynd i'r afael â gwraidd y broblem a cheisio atal unrhyw gynnydd yn y dyfodol;
- cynghorwyd fod Barnardo's wedi ymgymryd â llawer o waith mewn perthynas ag addysgu pobl, yn enwedig pobl ifanc ar yr hyn sy'n dderbyniol/ ddim yn dderbyniol mewn perthynas, gyda'r nod o leihau trais domestig;
- cynghorwyd bod y Strategaeth Cam-Drin Domestig Rhanbarthol ar gael i aelodau i'w ddarllen ar wefan y Cyngor.
Mae holl staff y Cyngor wedi cyflawni modiwl hyfforddiant ar-lein ar drais domestig a'r gobaieth oedd cyflwyno'r modiwl hwn i aelodau etholedig yn y flwyddyn newydd. Mae dros 200 o bobl wedi mynychu digwyddiad yn Neuadd y Dref y Rhyl gyda'r nod o godi ymwybyddiaeth o gam-drin domestig yn ei nifer ffurfiau a sut y mae'r rheiny wedi'u heffeithio yn cael cymorth a help. Roedd yr holl wasanaethau cam-drin domestig yn bresennol yn ogystal â Cyngor ar Bopeth (CAB). Mae'r PDC yn awyddus i drefnu digwyddiadau tebyg yn y dyfodol ond ar hyn o bryd ddim gyda'r cymhwysedd i'w cynnal nhw'n rheolaidd. Un dull posib ar gyfer digwyddiadau codi ymwybyddiaeth yn y dyfodol fyddai bod yn bresennol mewn cynadleddau/digwyddiadau wedi'u trefnu gan sefydliadau partner h.y. Gwasanaeth Tân ac Achub Gogledd Cymru, Heddlu Gogledd Cymru ac ati;
- cytunwyd i ddarparu aelodau gyda manylion o'r wybodaeth ystadegol sydd yn cyd-fynd ag adroddiad perfformiad blynyddol 2017-18;

- cadarnhawyd fod cyngor wedi cael ei rannu gyda phreswylwyr ar sut i ddelio â sgiâm dros y ffôn ayb. mewn digwyddiadau ymgysylltu â'r gymuned aml-asiantaeth a gynhaliwyd trwy gyfryngau cymdeithasol.
Roedd yr heddlu yn hollol ymwybodol o'r problemau a'r gorbryder y mae sgiâm o'r fath yn ei achosi, yn enwedig i unigolion diamddiffyn. Mae sgiâm o'r fath yn gwastraffu adnoddau gwerthfawr yr Heddlu hefyd;
- cydnabod bod problemau gyda rhif ffôn yr Heddlu ar gyfer achos sydd ddim yn argyfwng, 101, a'u bod yn ymwybodol o hynny;
- cynghorwyd fod dull amlasiantaeth yn cael ei ddefnyddio er mwyn lleihau gwahanol fathau o droseddau h.y. pobl ifanc yn defnyddio beiciau yn anghyfrifol a pheryglu eu hunain ac eraill, aildroseddu, camddefnyddio sylweddau ac ati;
- cynghori fod y gweithredodd cyffuriau 'llinellau cyffuriau' a chaethwasiaeth fodern yn feysydd eithriadol o gymhleth oedd angen staff arbenigol o'r Heddlu i archwilio ac i fynd i'r afael â'r problemau hyn.
Mae llawer iawn o amser yn cael ei dreulio ar yr archwiliadau cymhleth hyn. Mae'r PDC a'i sefydliadau partner yn canolbwyntio mwy o'u hadnoddau ar waith atal gyda phlant, pobl ifanc a grwpiau diamddiffyn er mwyn codi ymwybyddiaeth o beryglon o gymryd sylweddau anghyfreithlon. Mae PDC a swyddogion Diogelu yn gweithio'n agos er mwyn diogelu y diamddiffyn rhag troseddwyr o'r troseddau hyn, gan fod defnyddwyr cyffuriau eu hunain yn ddiodefnyddwyr o droseddau'r gwerthwyr cyffuriau;
- cadarnhawyd fod y datganiadau a wnaed yn y misoedd diwethaf gan Gomisiynydd yr Heddlu a Throsedd a'r Prif Gwnstabl mewn perthynas â defnyddio cyffuriau yn yr ardal heb ddal gwaith y PDC yn ei ôl mewn unrhyw ffordd;
- cynghorwyd bod PDC yn gweithio'n weithredol gydag adrannau safonau masnach yr awdurdod lleol i godi ymwybyddiaeth y cyhoedd a'u cyfrifoldeb i brynu nwyddau o ansawdd gyda'r bwriad o leihau cyfleoedd i unigolion i ecsbloetio pobl ddiamddiffyn trwy ymarferion caethwasiaeth fodern i gynhyrchu nwyddau o ansawdd isel am brisiau isel iawn.
Mae ansawdd gwael rhai o'r nwyddau hyn o bosib yn gallu achosi risg iechyd a diogelwch i'r prynwr neu bwy bynnag wnaeth eu derbyn nhw;
- rhoi golwg cyffredinol o sut y byddai gweithdrefnau diogelu yn cael eu annog pe bai pryderon yn cael eu cyflwyno i bartner PDC am ddiogelwch unigolyn diamddiffyn.
Yn yr un modd pe bai'n dod yn amlwg bod plentyn sy'n derbyn gofal mewn perygl o niwed byddai'r holl Gysylltiadau Diogelu PDC yn cael eu rhybuddio a byddai ymateb aml-asiantaeth yn cael ei lunio. Byddai hyn yn cynnwys yr holl asiantaethau perthnasol h.y. Yr Heddlu, Gwasanaethau Cymdeithasol, Addysg, Iechyd, Rhieni Maeth ayb.;
- cydnabod bod diogelu ac amddiffyn plentyn rhag niwed yn llawer haws yn ystod oriau ysgol na thu allan i oriau ysgol.
Fodd bynnag ni allai'r Cyngor fforddio i fod yn fodlon yn y maes hwn ac wedi cydnabod yr angen i wella ei waith diogelu yn barhaus er gwaethaf pwysau cyllidebol. Mae gan y Fforwm Rhiantu Corfforaethol rôl bwysig mewn materion diogelu. Aelodau yn cyfeirio at gyflwyniad gwych ar Ddiogelu wedi'i roi i'r Fforwm Rhiantu Corfforaethol a gofynnwyd iddo gael ei ddangos i'r holl aelodau yn y dyfodol agos;

- cyngorwyd bod y PDC yn gweithio'n agos gydag ysgolion er mwyn adnabod disgyblion oedd mewn risg o fod yn rhan o ymddygiad gwrthgymdeithasol ayb.; gyda'r nod o ddarparu gwaith ymyrraeth ragweithiol i'w llywio nhw i ffwrdd o fywyd a fyddai'n arwain at y system cyfiawnder troseddol;
- cadarnhau fod y dull cyfiawnder adferol a ddefnyddir gan yr Heddlu, llysoedd a'r Gwasanaeth Cyfiawnder Ieuencid gyda'r potensial o elwa'r unigolyn yn sylweddol yn ogystal â'r gymdeithas yn gyffredinol; a
- cadarnhau fod yr Heddlu wedi gofyn am gyfarfod gyda PDC gyda'r bwriad o dynnu sylw at y niwsans a achosir gan unigolion yn begian mewn llefydd cyhoeddus.

Rhagwelwyd y gallai asiantaethau PDC ganolbwyntio eu hymdrechion i godi ymwybyddiaeth gyhoeddus ar sut i ymateb i unigolion yn begian ac i gefnogi'r unigolion hynny a oedd yn begian ar hyn o bryd i gael mynediad i wasanaethau all eu helpu nhw fod yn annibynnol yn ariannol, heb ryddhau'r Heddlu i ganolbwyntio ar yr unigolion hynny oedd yn arddangos tueddiadau o fegera yn ymosodol neu yn ymddangos i fod yn dwyllodrus;

Roedd aelodau yn cydnabod y cymhlethdodau ynghlwm â'r gwaith camddefnyddio sylweddau anghyfreithlon 'llinellau cyffuriau' a'r adnoddau y mae'r Heddlu ayb., wedi eu neilltuo ar eu cyfer. Fodd bynnag, maent yn teimlo ei fod yn anodd iawn iddyn nhw egluro i breswylwyr bod defnyddwyr cyffuriau yn achosi problem yn y cymunedau yn ddiodefwyr eu hunain.

Wedi trafodaeth manwl dyma'r Pwyllgor yn:

Penderfynu: - yn amodol ar y sylwadau uchod a darparu'r wybodaeth ofynnol i dderbyn a chydnabod cynnwys yr adroddiad ar berfformiad y Bartneriaeth Diogelwch Cymunedol ar gyfer 2017-18 a'i Gynllun Gweithgaredd Prosiect/Partneriaeth ar gyfer 2018-19.

7 RHAGLEN WAITH ARCHWILIO

Cyflwynodd y Cydlynnydd Craffu adroddiad (a ddosbarthwyd yn flaenorol) yn gofyn i'r aelodau adolygu rhaglen waith y Pwyllgor a rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf ar faterion perthnasol.

14 Chwefror 2019

- Dewisiadau Gorfodi Trosedd Amgylcheddol yn y Dyfodol
- Partneriaeth Teledu Cylch Cyfyng
- Cymorth i Ofalwyr Ifanc yn Sir Ddinbych

Cytunwyd i wahodd yr Aelodau Cabinet Arweiniol perthnasol i fynychu.

Atodiad 2 – Ffurflen Cynnig Aelodau. Anogwyd aelodau i lenwi'r ffurflen ar gyfer unrhyw eitemau i'w cyflwyno i'r Pwyllgor Craffu. Ar ôl derbyn byddai'r cynnig yn cael ei drafod yn y Grŵp Cadeiryddion ac Is-gadeiryddion Craffu.

PENDERFYNWYD yn amodol ar yr uchod, y dylid cymeradwyo'r Rhaglen Gwaith i'r Dyfodol fel y gwelir yn Atodiad 1 o'r adroddiad.

8 ADBORTH GAN GYNRYCHIOLWYR PWYLLGORAU

Adroddodd y Cadeirydd, y Cyngorydd Jeanette Chamberlain-Jones, ar ei phresenoldeb yn yr Her Gwasanaeth Cwsmeriaid, Cyfathrebu a Marchnata. Cadarnhawyd y byddai nodiadau'r cyfarfod yn cael eu dosbarthu i'r aelodau ar ôl eu derbyn nhw.

Cadarnhaodd y Cyngorydd Christine Marston ei bod yn cymryd rhan yn Her Gwasanaeth Cynllunio a Gwarchod Y Cyhoedd. Unwaith eto, cadarnhawyd y byddai nodiadau'r cyfarfod yn cael eu dosbarthu i'r aelodau ar ôl iddyn nhw gael eu hanfon atom.

CYTUNWYD - *dylid nodi'r adroddiad llafar.*

Ar ddiwedd y cyfarfod, fe ddymunodd y Cadeirydd, y Cyngorydd Jeanette Chamberlain-Jones Nadolig Llawen a Blwyddyn Newydd Iach a Hapus i bawb.

Daeth y cyfarfod i ben am 12.30pm.

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag

Adroddiad i'r:	Pwyllgor Craffu Partneriaethau
Dyddiad y Cyfarfod:	14 Chwefror 2019
Aelod / Swyddog Arweiniol:	Aelod Arweiniol Tai, Rheoleiddio a'r Amgylchedd
Awdur yr Adroddiad:	Rheolwr Gwarchod Y Cyhoedd ac Amgylchedd Adeiladu
Teitl:	Darpariaeth Gorfodaeth Amgylcheddol

1.0 Am beth mae'r adroddiad yn sôn?

- 1.1 Bwriad yr adroddiad yw i ymgynghori ag Aelodau ar y fanyleb drafft am ddarpariaeth cytundeb gorfodi trosedd amgylcheddol. Mae'n amlinellu sut mae'r Cyngor yn bwriadu darparu a rheoli cytundeb gorfodi amgylcheddol newydd.

2.0 Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?

- 2.1 Cyflwynwyd adroddiad i'r Cabinet ar 25 Medi 2018 i amlinellu'r dewisiadau ar gyfer darparu gorfodaeth trosedd amgylcheddol ar draws y Sir. Daeth y Cabinet i benderfyniad i barhau â'r opsiwn o gaffael darparwr gwasanaeth allanol. Cytunodd y Cabinet y dylai'r Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd gytuno ar gynnwys y fanyleb derfynol ar ddarpariaeth gwasanaeth gorfodaeth amgylcheddol ar ôl ystyried y fanyleb drafft gan y Pwyllgor Craffu.

3.0 Beth yw'r Argymhellion?

- 3.1 Bod yr Aelodau yn ystyried cynnwys yr adroddiad ac yn cefnogi manyleb drafft a nodir yn Atodiad A a B i alluogi swyddogion i barhau â'r cam tendro o gaffael darparwr allanol i ddarparu gwasanaeth gorfodaeth amgylcheddol yn y Sir.

4.0 Manylion yr Adroddiad

- 4.1 Ym mis Hydref 2012, penododd y Cyngor Kingdom Security Ltd i gyflawni gorfodaeth o drosedd amgylcheddol ar draws y Sir, gan gynnwys baw cŵn, sbwriel ayyb. Roedd y cytundeb yn dod i ben ar 9 Tachwedd 2018, fodd bynnag bu i Kingdom Security Ltd ddefnyddio ei hawl i derfynu'r cytundeb yn gynnar yn dilyn y cyfnod rhybudd perthnasol. Bu i wasanaethau Kingdom ddod â'u gweithredoedd i ben yn Sir Ddinbych ar 17 Awst 2018.
- 4.2 Roedd Swyddogion Kingdom yn flaenorol yn gyfrifol am orfodaeth yn erbyn amrywiaeth o droseddau amgylcheddol gan gynnwys taflu sbwriel, baw cŵn, tipio anghyfreithlon, ysmygu mewn mannau caeedig, graffiti a thorri Rhybuddion Gwarchod Mannau Cyhoeddus. Baw ci yw'r ffynhonnell fwyaf cyson o gwynion a sbwriel sy'n ymwneud ag ysmygu yw ffynhonnell y nifer fwyaf o sydd yn arwain at roi Rhybuddion Cosb Benodedig (RhCB). Mae paragraff 4.3 isod yn nodi'r niferoedd a

mathau o droseddau yn y flwyddyn lawn ddiwethaf o ystadegau sydd ar gael.

4.3 **Ionawr 2017 - 31 Rhagfyr 2017**

Math o drosedd

Sbwriel sigarennau	3600	76.17%
Pob math arall o sbwriel	142	3.03%
Ysmygu mewn man di-fwg	803	17%
Baw Cŵn	90	1.9%
Cardota	6	0.13%
Yfed allan o lestr agored	70	1.48%
Loetran	3	0.06%
Pasio dŵr	11	0.23%

4.4 Ym mis Medi 2018, cafodd adroddiad ei gyflwyno i'r Cabinet i ystyried yr opsiynau ar gyfer darpariaeth yn y dyfodol o orfodaeth amgylcheddol yn y Sir. Daeth y Cabinet i benderfyniad i barhau â'r opsiwn o ddarparu gwasanaeth allanol. Mae manyleb drafft (Atodiad A) wedi'i baratoi ar gyfer ei ystyried gan yr aelodau. Mae hwn wedi'i ddatblygu gyda chymorth y swyddogion Caffael Cyngor Sir Ddinbych. Wrth ddrafftio'r fanyleb, mae swyddogion wedi ystyried adborth gan aelodau h.y. mwy o ffocws ar faw cŵn ac addysg.

4.5 Bydd y darparwr gwasanaeth newydd yn gyfrifol am orfodi yn erbyn yr un troseddau amgylcheddol fel yn flaenorol, fodd bynnag ar ôl dysgu gwrs o'r cytundeb blaenorol, mae bwriad i wneud newid yn y dull o ddarpariaeth. Bydd gan y fanyleb cytundeb drafft bwyslais ar:

- Ymgysylltu ac addysg
- Baw Cŵn
- Rheoli Cŵn

4.6 Bydd disgwyliad bod swyddogion gorfodi yn targedu yn benodol baw cŵn a rheoli cŵn, a chyflawni dyletswyddau penodol i gyflawni hyn. Fodd bynnag, wrth gyflawni'r dyletswyddau hyn, bydd swyddogion yn gallu gorfodi yn erbyn troseddau eraill megis taflu sbwriel.

4.7 Caiff y Swyddogion eu hanfon i lefydd trwy ddefnyddio dull sy'n cael ei gyfarwyddo gan gudd-wybodaeth. Mae hyn yn golygu eu bod yn cael eu hanfon yn rheolaidd i ardaloedd sydd â'r lefelau uchaf o gwynion neu lle mae tystiolaeth bod unigolion yn diystyru deddfwriaeth ac yn cyflawni troseddau. Yn unol â chytundebau dan gontract, mae presenoldeb swyddogion ar draws y sir yn llawer mwy cymesur gan ddarparu gwasanaeth i'r cymunedau lleiaf. Mae'r manau gwaethaf yn cael mwy o sylw a gorfodaeth benodol.

4.8 Mae patrôl penodol yn cael eu cynnal yn rheolaidd i fynd i'r afael â baw cŵn yn y manau gwaethaf. Bydd hyn yn cynnwys gweithredu yn gynnar yn y bore ac ar benwythnosau mewn lleoliadau strategol. Mae'r tuedd o ran cwynion am faw cŵn ar ei lawr yn Sir Ddinbych. Caiff hyn ei adlewyrchu'n genedlaethol yn arolygon Cadwch

Gymru'n Daclus sydd yn dangos gostyngiad mewn baw cŵn ar y strydoedd. Roedd ymddygiad yn dechrau newid ac mae'n bwysig bod darparwr gwasanaeth newydd yn cael ei benodi'n fuan i adeiladu ar y duedd lwyddiannus hon.

- 4.9 Mae cydweithio gyda Gwasanaethau Amgylcheddol CSDd yn darparu un ymagwedd er mwyn atal a dal troseddwr trwy drosglwyddo gwybodaeth ac adnabod y manau gwaethaf am faw cŵn trwy ddefnyddio chwistrell sialc ar y pafin. Mae'r chwistrell sialc a defnyddio negeseuon stensil yn ffordd hawdd o adnabod y baw sydd angen ei glirio ac mae'n rhybuddio troseddwr bod swyddogion ar batrôl yn yr ardal.
- 4.10 Elfen gyfannol o'r manyldeb drafft yw'r pwyslais ychwanegol ar ymgysylltu ac addysg ar draws holl adrannau o'r gymuned. Bydd ymgysylltiad ac addysg angen ffurfio rhan sylweddol o waith a gyflawnir gan y darparwr gwasanaeth newydd. Bydd pwyslais penodol yn cael ei roi ar ymgysylltu â phlant. Mae swyddogion wedi ymgynghori â gweithwyr yn y Gwasanaethau Addysg i ddeall beth yw'r ffordd orau o ddarparu hyn i ysgolion. Manylion y math o ddarpariaeth i'w darparu wedi eu nodi yn Atodiad B.
- 4.11 Er bod addysg ac ymgysylltu yn weithgaredd bwysig i helpu cadw'r strydoedd yn lân a thaclus, rhybuddio neu chynghori pobl sydd wedi troseddu, heb roi cosb, ond nid yw'n ffordd effeithiol na chynaliadwy i atal. Mae model mwyaf cyffredin yw gwaith ataliol hyrwyddol, ynghyd â chosb effeithiol pan gyflawnir troseddau.
- 4.12 Disgwylir i'r darparwr gwasanaeth weithio'n agos ac mewn partneriaeth a Cadwch Gymru'n Daclus i gyflawni prosiectau ymgysylltu targed. Mae sefyllfa Cadwch Gymru'n Daclus yn dweud "ni all orfodaeth weithio ar ben ei hun mae'n rhaid iddo fod yn rhan o strategaeth ymgysylltu ac atal ehangach" Hefyd, mae Cadwch Gymru'n Daclus yn "credu mai pwrpas gorfodi yw:
- Codi ymwybyddiaeth bod gweithred benodol yn anghyfreithlon
 - Hyrwyddo newid ymddygiad cadarnhaol yn hirdymor
 - Atal troseddwr posibl
 - Cosbi troseddwr
 - I fynd i'r afael â, ynghyd â strategaethau eraill, Ansawdd Amgylchedd Lleol cyson.
- 4.13 Mae ein swyddogion wedi bod yn trafod â chydweithwyr yn awdurdodau Gogledd Cymru i archwilio cyfleoedd cydweithio, yn arbennig pan fo'r mwyafrif o Gynghorau yn ystyried eu hopsiynau ar gyfer gorfodaeth trosedd amgylcheddol. Roedd y Cabinet hefyd eisiau swyddogion i archwilio cyfleoedd cydweithio rhanbarthol.
- 4.14 Yn dilyn trafodaethau gydag Awdurdodau eraill, nid ydym yn credu bod cydweithio rhanbarthol ffurfiol yn bosibl yn y cam hwn. Fodd bynnag, bydd swyddogion dal yn gweithio gyda'i gilydd i rannu arferion da, safoni dull gorfodi lle bo'n bosibl ayyb.

5. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?

- 5.1 Mae'r gwaith yn cyfrannu at Flaenoriaeth Corfforaethol o amddiffyn ein hamgylchedd. Mae hefyd yn rhan annatod o'r strategaeth gorfforaethol ar faw cŵn. Mae'r gwaith yn cyfrannu at Flaenoriaeth Corfforaethol o amddiffyn ein hamgylchedd. Mae hefyd yn rhan annatod o'r strategaeth gorfforaethol ar faw cŵn.

6. Beth fydd cost hyn a beth fydd ei effaith ar wasanaethau eraill?

- 6.1 Caiff y costau eu talu gyda'r incwm gwirioneddol rydym yn ei gael gan Hysbysiadau Cosb Benodedig. Bydd y prosiect yn ddarpariaeth niwtral o ran cost i'r Cyngor yn hytrach na rheoli'r cytundeb a fydd yn cael ei gynnal o fewn y cyllidebau presennol.

7. Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o Effaith ar Les?

- 7.1 Nid yw'r adroddiad hwn yn ceisio penderfyniad, felly nid oes angen asesiad o'r effaith ar les.

8. Pa ymgynghoriadau a gynhaliwyd gyda'r Pwyllgorau Craffu ac eraill?

- 8.1 Mae adroddiadau blaenorol wedi cael eu cyflwyno i Bwyllgor Craffu Perfformiad a'r Cabinet. Mae ymgynghoriadau a thrafodaethau wedi cael eu cynnal gyda'r Aelod Arweiniol Tai, Rheoleiddio a'r Amgylchedd yn ogystal â swyddogion o'r Gwasanaeth Caffael ac Addysg CSDd.

9. Datganiad y Prif Swyddog Cyllid

Mae'r cydbwysedd rhwng addysg, ataliaeth a gorfodaeth angen ei wneud yn ofalus i sicrhau ei fod yn hyfyw ar gyfer darparwr allanol i ddarparu'r gwasanaeth ar sail ei fod yn niwtral o ran cost i'r cyngor.

10. Pa risgiau sydd ac a oes unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?

- 10.1 Y prif risgiau perthnasol o ran drafftio manyleb ar gyfer darpariaeth o ddarparwr gorfodaeth amgylcheddol newydd yw bod y fanyleb yn rhy argymhellol i fod yn hyfyw fasnachol i ddarparwyr gwasanaeth a'n bod ddim yn cael llawer o ddiddordeb gan gwmnïau. Mae'r swyddogion yn ystyried bod y fanyleb drafft ynghlwm yn atodiadau A a B yn rhoi cydbwysedd rhwng manyleb sydd yn bodloni gofynion y cyngor a bod yn hyfyw fasnachol.

11. Pŵer i wneud y Penderfyniad

Adran2 Deddf Llywodraeth Leol 2000 - pŵer i wneud unrhyw beth sy'n debygol o hyrwyddo neu wella lles economaidd, cymdeithasol ac amgylcheddol yr ardal.

Adran 111 Deddf Llywodraeth Leol 1972 - pŵer i wneud unrhyw beth i hwyluso neu sy'n atodol i gyflawni unrhyw un o swyddogaethau'r cyngor.

Mae Adrannau 7.4.2(d) o Gyfansoddiad y Cyngor yn amlinellu pwerau'r Pwyllgor Archwilio mewn perthynas â'r mater hwn.

Swyddog Cyswllt:

Rheolwr Gwarchod Y Cyhoedd ac Amgylchedd Adeiladu

Ffôn: 01824 706717

ENVIRONMENTAL CRIME ENFORCEMENT

Prospective Contract Specifications

This contract sets out the working arrangements between Denbighshire County Council and “NEWCO” for the enforcement of Environmental Crime and Anti - Social Behaviour in Denbighshire.

To specifically, but not exclusively, tackle dog fouling and dog control whilst having regard to all other environmental crimes referred to in this specification.

To challenge irresponsible behaviour through intelligence led enforcement, education and dedication in dealing effectively with problematic areas/issues (Dog Fouling) of Denbighshire County Council.

To provide consistent officer cover in all wards of DCC irrespective of the demographics and rather than simply in the most high volume areas.

To support anti-litter campaigns and projects through community engagement, media and public events.

Consistently measuring such methods to enable necessary changes to support prevention and reduction of Environmental Crime and Anti-Social Behaviour throughout DCC

To ensure a consistent and regular monitoring method achieving success for future customer records management (CRM'S)

To engage a reputable and skilled service provider ensuring

- No upfront costs to the council.

- A guaranteed cost neutral contract.
- High quality provision of enforcement through proven, professionally trained, skilled operatives
- Set percentage of officer hours engaged in working with and providing education to schools, organizations environmental groups and participating in hi- profile public events. (Appendix B)
- Compliance with DCC Standard Operating Procedures and operational priorities
- Both parties will discuss and agree strategic and operational issues as and when required.
- The administration of operations and administrative responsibilities to be conducted from “NEWCO” offices/ control centre accessible to DCC between 7am and 7pm daily.

General

1. “NEWCO” will, on behalf of Denbighshire County Council, issue Fixed Penalty Notices for offences relating to:
 - o Section 87 Environmental Protection Act 1990, under the powers provided by Section 88.
 - o Fouling of Land Act and Section 59 Clean Neighbourhood and Environment Act 2005
 - o Section 43 Anti-Social Behaviour Act 2003 (Fly Posting and Graffiti)
 - o Section 6; 7 and 8 Health Act 2006 {Smoke Free offences}
 - o Section 59 and 43 Anti-Social Behaviour and Policing Act 2014 (Public Space Protection Orders and Community Protection Notices)
2. The contract will commence for a period of X... months from the date of the commencement of the contract

3. Either party can terminate the arrangement by giving X... days' notice if not satisfied for any reason. (to be agreed)
4. Day to day management of the Service will be through nominated Council and "NEWCO" representatives
5. Regular press and media releases concerning the service will be agreed between both parties before release.
6. Both parties will discuss and agree strategic and operational Issues as and when required.

Denbighshire County Council will:

1. Develop a Communication Strategy in relation to the enforcement of environmental crime in the County.
2. Provide identity cards and relevant authorisations for all NEWCO Enforcement Officers and Team Leader working to the direction of Denbighshire County Council.
3. Provide the necessary office facilities and IT for the “NEWCO” officer supervisor/Team Leader
4. Provide the necessary office equipment in respect of the service.
5. Provide relevant equipment needed to enable the proper enforcement and the promotion to the public of good practice in clearing litter/ dog foul (e.g. signs, dog foul bags).
6. Supply serial numbered evidence pocket note books.
7. Give direction as to the areas to be patrolled which may be between 6.00 am and 8.00 pm any day of the week. This will include weekend deployments, every Saturday and Sundays. Bank holidays as directed.
8. Consideration of supplementary transport provisions for Enforcement Officers in order that all areas of Denbighshire County Council can be patrolled effectively
9. Provide induction information for enforcement officers and annual refresher training as appropriate. Provide all Enforcement Officers with advice and additional training in evidence gathering and the presentation of written evidence.
10. Ensure that all Stage One formal complaints made against Enforcement Officers are brought to the attention of the relevant Team Leader and that the provision of required

information is made available in all cases. Ensure that the matters are investigated appropriately and in a timely manner.

11. All complaints made against Enforcement Officers will be investigated in a fair and appropriate, transparent manner by DCC's Principal Public Protection Officer or other appropriate Denbighshire Officers. "NEWCO" will be informed of the progress of such investigations and immediately informed of the result at its completion.
12. Provide payment for a valid and justified Fixed Penalty Notices at a rate to be agreed subject to tender process.
13. Provide "NEWCO" with £100 per officer per full day in court and £50 per half day. There will not be any charge for officer attendance in the event that proceedings fail to commence.
14. Comply fully with the Denbighshire County Council Welsh Language Statement/Strategy

"NEWCO" will:

1. Provide sufficient staff resources including a Team Leader and Senior Enforcement Officer capable delivering this specification and capable of being operational between 6.00 am and 8.00 pm. In the event of extractions ensure that the provision of 6 officers is immediately supplemented
2. Provide an administration office facility accessible between 7.00 am and 7.00 pm daily.
3. In accordance with seasonal restrictions ensure that officer coverage is maximized daily between the 6 am and 8 pm
4. Ensure the provision of a Team Leader who has a documented high level of operational legislative knowledge and experience

in managing a team of enforcement officers. Be competent in directing operational procedures in a professional and accountable manner.

5. Provide a means of transport suitably insured and identifiable to the public for officers to successfully fulfil the requirements of covering all wards within DCC in accordance with the contractual requirements. All officers possess a full driving license and the declaration of new or historical traffic offences is immediately disclosed
6. Ensure that all Enforcement Officers are fully vetted to Disclosure and Barring Service Check level.
7. Produce for DCC an enforcement officer Risk Assessment and ensure the maintenance of such a document
8. Ensure that the officers provided are of good character, polite, confident and possess excellent communicative skills to be able to converse successfully with all sections of society. Possess a high level of discretion and proficient in dealing with potentially confrontational circumstances
9. Produce evidence of officers being trained in conflict management systems
10. Ensure that enforcement officers conduct themselves during their patrols in a fair and reasonable manner when dealing with all members of society with respect for diversity, gender and age
11. Ensure that enforcement officers are fully aware of the contents of the provisions of Welsh Government guidelines in issuing FPN's
12. Ensure that all Enforcement Officers meet a dress code agreed by Denbighshire which is highly presentable, clean and tidy and

officers always appear to the public in a smart and professional manner and their conduct at all times is beyond reproach.

13. Ensure that officers have a distinctive non-black hi visibility uniforms are of a description that present a clear and friendly appearance to all sections of society
14. Ensure that officers are capable of being deployed on dog fouling or specifically identified operations in plain clothes if so required.
15. Ensure that all fixed penalty notices produced by electronic equipment meet the relevant legislative requirements.
16. Ensure that the officers are fully trained in all aspects of the role, including engaging with members of the public and enforcement of the relevant legislation and, in particular, the techniques for issuing Fixed Penalty Notices, including the correct use of evidence pocket books and have a working knowledge of the relevant sections of PACE, R v Turnbull and interview techniques to obtain and record evidence. All officers to provide Section 9 Witness statements as part of prosecution file presentation.
17. Ensure all officers are fully trained and complainant in respect of the Data Protection Act and GDPR.
18. Maintain the competency of Enforcement Officers and review this be able to measure the capabilities regularly and record any development and training completed or planned.
19. Ensure the provision of all relevant training and other relevant record copies relating to operational officers when requested.
20. Officer duties must include a percentage (negotiable) of their patrolling time to the dedication to the Control of Dogs Public Space Protection Order. Undertake dedicated operations to effectively enforce against dog fouling and ensure daily patrols

of repetitively problematic areas of all wards in DCC

21. Respond to Service requests in an effective and timely manner documenting evidence of such activities. Ensure that complainants are advised of activities connected with their complaints
22. Ensure the provision of high performance, secure electronic hand held devices for the issue of Fixed Penalty Notices and capable of documenting the required contemporaneous supporting evidential notes.
23. The provision of an adequate administration support.
24. Provide all Enforcement Officers with fully encrypted, tamperproof, wireless capability body worn cameras and ensure all are familiar with the Home Office Guidelines for their correct use. The footage gained from which is secured and retained for a period until either the fine from a Fixed Penalty Notice is discharged or the matter has been dealt with and concluded by a Court
25. Ensure that all Enforcement Officers employ every measure possible to confirm the identity of persons who are to be issued with Fixed Penalty Notices and record evidence of such. Sufficient back office support is to be provided so as to carry out identity checks on those persons who are being issued with Fixed Penalty Notices to reduce the risk of unsuccessful enforcement.
26. Ensure that all Enforcement Officers seek the assistance of public space CCTV where available and the North Wales Police in cases of potential threats to the safety of officers by the public to officers with whom they engage during the course of their duties.
27. Ensure that all Enforcement Officers are trained in court presentation and proficient of attending court and give oral evidence if required to so. Reasonable efforts to be made to

ensure attendance at court of staff no longer employed.

28. Provide patrolling officers with a means of communication and jointly branded bi-lingual PPE equipment identified through risk assessments (e.g. light-weight stab vests, effective wet/hot weather clothing suitable for all descriptions of weather conditions)
29. The provision of recording real time data, enabling clear evidencing of officer activity ensuring maximum quality service to the residents of DCC in preventing and enforcing against environmental crime.
30. Only issue Fixed Penalty Notices in circumstances where the issue of a Fixed Penalty Notice is considered evidentially justified and in the public interest to do so e.g. for a first time offender.
31. Not issue Fixed Penalty Notices to any person who is, or it is not entirely clear is, under the age of 18 years or over 75 years of age, any person who presents as being vulnerable, suffering from any form of obvious mental illness, or in any circumstances that is likely to provoke unnecessary criticism to “NEWCO” or Denbighshire County Council.
32. Fully document the details of any person who is issued a warning or given suitable advice in a Pocket Book in addition to giving that person an Advice / Warning Notice by letter or immediate personal issue.
33. Ensure that the provision of warning letters to parents or appropriate adults responsible for those persons under 18 who have received warnings.
34. Maintain a record of all persons who receive warnings and suitable advice in cases where the issue of a Fixed Penalty Notice is not appropriate.

35. Refund any monies in the case where a Fixed Penalty Notice has not been paid as a result of a failure to comply with the relevant legislation, incorrect data or significant officer error or misconduct. Cancellations due to a failure to adhere to SOP, Instructions delivered by DCC
36. Ensure the compilation of complete (sufficiently detailed to present a Prima Facie case and taking into account the "Evidential Test" and "Public Interest Test" criteria) prosecution files are presented to DCC before the expiration of a period of 93 days after the 28th day has elapsed unless prior consultation has taken place.
37. Bring every case of complaint received as a result of officer conduct, together with all documentation, to the attention of the appropriate DCC Officer responsible for the management of NEWCO in Denbighshire.
38. Ensure the full cooperation of officers is given to allow the proper investigation of any complaints received.
39. Provide calendar monthly accurate up to date statistical information and as and when requested by Denbighshire County Council. Also make all such statistics readily available to the public by means of social media
40. Public access to full data gathered in order that operational and administrative transparency is maintained ensuring the justification of enforcement activities and which can be presented to DCC Members, FOI request preparation is minimized.
41. Allow nominated Denbighshire officers a sufficient level of access to relevant databases to enable adequate auditing/reconciliation.
42. Provide a point of contact between 7 am and 7pm daily for enquiries regarding the payment of fixed penalties and general

enquiries concerning the issue of such notices.

43. Ensure active participation in educational agendas, operations/initiatives of prevention and reduction of environmental crime especially dog fouling in Denbighshire.
44. Ensure maximum coverage (single officer patrols) of Denbighshire unless relevant and current risk assessments dictate otherwise.
45. Ensure that all nominated locations which are Rhyl, Prestatyn, Rhuddlan, Bodelwyddan, Trefnant, Henllan, Dyserth, Meliden St. Asaph, Bodfari, Llandyrnog, Denbigh, Ruthin, Rhewl, Llandegla, Llangollen, Corwen, Cynwyd, Carrog and Gwyddelwern are visited daily in a period of 12 months. All locations must receive adequate foot patrols in accordance with requirements ensuring stipulated activities such as enforcement, reduction and prevention of environmental crime on each occasion at that location. This will not include occasions in response to specific complaints made by the public concerning matters of Environmental Crime that are the responsibility of NEWCO. All such visits must be fully documented and activity evidenced for statistical purposes.
46. Payment methods for justified FPN's will be the responsibility of "NEWCO" Via remote control/administration location. Invoice Denbighshire County Council on a monthly basis.
47. The responsibility for the responses to FOI requests and the production of prosecution files (SJP) will be that of NEWCO and ensure communication is maintained with Single Justice Procedure(SJP) in DCC
48. Invoices will include the number of fixed penalty notices which have been cancelled by Denbighshire County Council and are therefore deemed not payable by Denbighshire.

49. Comply with DCC Welsh Language Statement/Strategy.
Engage with Welsh language operational requirements

Data Sharing

- 1 Both parties will be authorised to share data relevant to the proper enforcement of legislation and administration of this contract. Authorisation and understanding will be outlined in a signed Data Sharing Agreement.

Performance Management Deductions

- 1 Failure to present prosecution files within the agreed time limit will result in a financial penalty of £45 per file.
- 2 Failure to comply with requirements of high quality presentation of officers unauthorised/dirty uniform £100 per breach (rectification time allowed 2 hours)
- 3 Failure to attend and document at listed locations as required in accordance with stipulations in a 12 month period will result in a financial penalty of £100 per failed occasion.
- 4 If without reasonable excuse, the issue of any Fixed Penalty Notice that is not supported by the relevant CCTV footage from the correct operation of officer body cameras and an evidentially accurate Pocket Note Book entry Denbighshire County Council will not be liable for the payment to "NEWCO"

ENVIRONMENTAL CRIME ENFORCEMENT

Engagement and Education provision

- The provision of close engagement with Denbighshire County Council (DCC) Education Department and Keep Wales Tidy.
- Provide regular educational presentations to Denbighshire Schools in conjunction with DCC's specifications and recommendations
- Through consultation with Education officers and schools agree frequency of visits and an appropriate method of delivery. Examples might be:
 - **Key Stage 1 – ages 5-7 (Years 1 and 2)** – e.g. undertaking a simple local litter pick, followed by a very basic talk on the negatives of litter. A one hour session.- 30 minute litter pick within School grounds , followed by a very quick talk.
 - **Key Stage 2 – ages 7-11 (Years 3-6)** – e.g. an educational Litter and LEQ talk, much more in depth and again possibly following a litter pick. Probably the best age group with the most scope for delivering the message in a variety of ways
 - **Key Stage 3 – ages 11-14 (Years 7-9)**
 - **Key Stage 4 – ages 14-16 (Years 10-11)** – e.g. at secondary School level, something along the lines of the Young Reporters for the Environment programme based around Litter/environmental LEQ issues. Workshops could be provided to give some ideas and suggestions for the students and provide some more in depth information and a start to their research.
- Welsh Medium schools. The requirement for the service to present through the medium of Welsh

- Inclusion of engagement with Youth organisations, Cubs, Scouts Combined Cadet Forces, Dog Training Clubs and dog Charities and Public Events.
- Engage with DCC County and Community Councillors, Member Area Groups and other community organisations
- Work with DCC to identify the appropriate target groups most influenced by engagement.
- Attend community events and public events e.g. Rhyl air show
- Work with DCC to develop educational material and content. Examples might be:
 - Dog Fouling and the dangers how the law deals with it
 - Litter Pick in school grounds. Examine the litter and discuss how long it will take to degrade.
 - Further showing of pictures of marine animals that have been killed or injured by litter

Adroddiad i'r:	Pwyllgor Craffu Partneriaethau
Dyddiad y Cyfarfod:	14 Chwefror 2019
Aelod / Swyddog Arweiniol:	Aelod Arweiniol dros Safonau Corfforaethol Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd
Awdur yr Adroddiad:	Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd
Testun:	Adroddiad Diweddarau Partneriaeth Teledu Cylch Caeëdig Sir Ddinbych

1. Am beth mae'r adroddiad yn sôn?

- 1.1 Mae'r adroddiad hwn yn ymwneud â Phartneriaeth Teledu Cylch Caeëdig Sir Ddinbych a ddechreuodd ar 1 Ebrill 2016.

2. Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?

- 2.1 Lluniwyd yr adroddiad hwn i ddarparu'r wybodaeth ddiweddaraf i Aelodau am y Bartneriaeth Teledu Cylch Caeëdig (TCC), y trefniadau llywodraethu sydd ar waith ar gyfer y Bartneriaeth, ei heffeithiolrwydd o ran darparu gwasanaeth, y cytundeb lefel gwasanaeth â Chyngor Gorllewin Caer a Chaer a'r gwaith sy'n cael ei wneud gan y Bartneriaeth i ddatblygu dyfodol mwy cynaliadwy.

3. Beth yw'r Argymhellion?

- 3.1 Bod Aelodau'n ystyried ac yn rhoi sylwadau ar gynnwys yr adroddiad ac yn parhau i gefnogi datblygiad y Bartneriaeth TCC.

4. Manylion yr Adroddiad

- 4.1 Dechreuodd Partneriaeth TCC Sir Ddinbych ar 1 Ebrill 2016 am gyfnod prawf o 12 mis. Mae'r bartneriaeth yn cynnwys Cyngor Tref y Rhyl, Cyngor Tref Rhuddlan, Cyngor Tref Prestatyn, Heddlu Gogledd Cymru a Chyngor Sir Ddinbych yn bartner arweiniol. Mae'r bartneriaeth bellach ar ei thrydedd flwyddyn.
- 4.2 Ffurfiwyd y Bartneriaeth yn dilyn penderfyniad y Cyngor i ddileu cyllideb y Gwasanaeth TCC fel rhan o'r broses gyllideb Rhyddid a Hyblygrwydd. Roedd Gwasanaeth TCC CSDd yn arfer bod yn wasanaeth TCC manau cyhoeddus a oedd yn cael ei fonitro 24 awr o'r dydd, 7 niwrnod yr wythnos, wedi'i leoli yng Ngorsaf Heddlu'r Rhyl yn ogystal â darparu gwasanaeth trin galwadau allan o oriau CSDd. Roedd ganddo dîm o 8 o weithredwyr TCC, arweinydd tîm a chyllideb o tua £300,000.
- 4.3 Yn dilyn penderfyniad y Cyngor i ddileu cyllideb y TCC, gweithiodd swyddogion â'r Cynghorau Tref perthnasol a Heddlu Gogledd Cymru i archwilio'r opsiynau er mwyn cadw'r gwasanaeth TCC yn y tair tref er bod cyllid craidd y Cyngor Sir wedi'i dynnu'n

ôl. Sefydlwyd y Bartneriaeth TCC newydd, a chaiff ei hariannu gan gyfraniadau ariannol gan y tri Chyngor Tref, Heddlu Gogledd Cymru ac incwm gan rai gwasanaethau CSDd sydd eisoes â camerâu TCC ar waith oherwydd rhesymau diogelwch a hefyd gan drydydd partiön allanol.

- 4.4 Mae cytundeb cyfreithiol ar waith ar gyfer y Bartneriaeth, wedi'i lofnodi gan yr holl bartneriaid.
- 4.5 Sefydlwyd Bwrdd Partneriaeth TCC a chaiff ei gadeirio gan Aelod Arweiniol y Cyngor dros Safonau Corfforaethol (y Cynghorydd Mark Young). Mae'r Bwrdd yn cyfarfod bob chwarter. Mae'r Bwrdd yn derbyn y wybodaeth ddiweddaraf am faterion gweithredol, adborth gan y Partneriaid yn ogystal â'r wybodaeth ddiweddaraf am y gyllideb.
- 4.6 Cadwyd yr holl gamerâu TCC yn y tair tref ac maent yn parhau i recordio 24/7, hynny yw nid yw'r camerâu'n cael eu monitro 24/7 bellach.
- 4.7 Mae'r Bartneriaeth newydd yn darparu gwasanaeth gwerthfawr a phwysig yn y tair tref. Mae'r adborth hyd yma wedi bod yn gadarnhaol iawn gan yr holl Bartneriaid. Nodwyd gan Heddlu Gogledd Cymru nad oedd cynnydd gweladwy wedi bod o ran troseddu ac anhrefn yn y tair tref ers dechrau'r bartneriaeth a'r dull newydd o ddarparu gwasanaeth TCC. Creda Heddlu Gogledd Cymru bod TCC yn bwysig er mwyn atal a chanfod troseddau yn yr ardal.
- 4.8 Er bod yr adborth wedi bod yn gadarnhaol hyd yma, roedd y Bwrdd yn gwerthfawrogi nad oedd y trefniadau yn gynaliadwy. Cyfnod prawf o 12 mis yn unig oedd hwn a derbyniwyd a deallwyd gan y partneriaid y byddai gwaith pellach yn angenrheidiol er mwyn datblygu opsiwn darparu gwasanaeth mwy cynaliadwy yn y tymor canolog. Mae hefyd wedi dod yn amlwg bod yr orddibyniaeth ar y Partner Arweiniol (CSDd) yn parhau.
- 4.9 Ystyriodd y Bwrdd ddwy agwedd mewn perthynas â dyfodol TCC yn Sir Ddinbych, sef gweithrediad y gwasanaeth TCC o ddydd i ddydd a hefyd TGCh y System TCC.

Gweithrediad y gwasanaeth o ddydd i ddydd

- 4.10 Roedd y Bwrdd yn awyddus i sicrhau dyfodol mwy cynaliadwy a chryf i TCC. Ar ôl ystyried sawl opsiwn gwahanol a phartneriaid posibl, dewiswyd Cyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer i ymgymryd â gwaith rheoli'r gwasanaeth o ddydd i ddydd ar gyfer y Bartneriaeth. Arwyddwyd cytundeb lefel gwasanaeth 3 blynedd rhwng y Bartneriaeth a Chyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer ac aeth y gwasanaeth yn fyw ym mis Gorffennaf 2018. Mae Cyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer yn mynychu pob cyfarfod Bwrdd TCC ac yn rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf am eu gwaith i'r Bwrdd. Gweler Atodiad 1 am adroddiad diweddar gan Gyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer (mae'r adroddiad hwn wedi ei eithrio rhag datgeliad cyhoeddus yn rhinwedd paragraff 18 o Rhan 4 o Atodlen 12A Deddf Llywodraeth Leol 1972). Mae'r berthynas â Chyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer yn gadarnhaol tu hwnt.
- 4.11 Golyga hyn bod lluniau o'r holl gamerâu TCC yn Rhuddlan, y Rhyl a Phrestatyn bellach yn cael eu darlledu yng Nghaer. Mae gan Gyngor Gorllewin Sir Gaer a Chaer wasanaeth TCC 24/7 ac mae'n darparu gwasanaeth monitro adweithiol ar ran y Bartneriaeth, bydd yn ymateb i unrhyw sefyllfa 24/7, bydd â llwybrau cyfathrebu uniongyrchol â Heddlu Gogledd Cymru a bydd hefyd yn darparu monitro rhagweithiol

cyfyngedig er enghraifft yn ystod Sioe Awyr y Rhyl. Mae hyn yn welliant i'r gwasanaeth presennol sy'n cael ei ddarparu ac yn costio £13,500 y flwyddyn i'r Bartneriaeth.

- 4.12 Unwaith y bydd y gwasanaeth wedi'i sefydlu gyda Gorllewin Sir Gaer a Chaer, bydd y Bartneriaeth yn cysylltu â Chynghorau Tref a Dinas i weld a ydynt yn dymuno ymuno â'r Bartneriaeth. Golyga hyn y byddai'n rhaid i'r Cynghorau Tref a Dinas dalu unrhyw gostau cychwynnol h.y. costau sefydlu, camerâu newydd ac ati a chyfraniad blynyddol i'r Bartneriaeth yn seiliedig ar niferoedd y camerâu sydd ganddynt. Mae'r Bartneriaeth eisoes wedi cael trafodaethau cynnar gydag un Cyngor Tref sy'n awyddus i ymuno.

TGCh / Gweinydd

- 4.13 Roedd y gweinydd yn yr ystafell reoli yng Ngorsaf Heddlu'r Rhyl yn hen ac nid oedd yn gweithio fel ag yr oedd yn y gorffennol. Fe ddaeth yn amlwg i'r Bwrdd y byddai gosod gweinydd newydd yn angenrheidiol er mwyn sicrhau system TCC a oedd yn fwy cynaliadwy a chryf. Byddai hyn yn lleihau'r risg o'r gweinydd yn methu a fyddai'n atal unrhyw wasanaeth TCC pellach. Llwyddodd CSDd i ddod o hyd i arian ar ran y Bartneriaeth drwy ei broses fenthyca darbodus a gosodwyd gweinydd newydd am tua £70,000. Mae'r Bartneriaeth yn talu'r benthychiad yn ôl fesul blwyddyn am 7 mlynedd drwy'r incwm sydd wedi'i ddiogelu gan bartneriaid.
- 4.14 Yn ddiweddar, mae'r Bwrdd hefyd wedi cytuno ar raglen rhesymoli/ blaenoriaethu camerâu. Cyflwynwyd adroddiad i'r Bwrdd yn ceisio cytundeb ar gyfer rhaglen atgyweirio camerâu yn y dyfodol i flaenoriaethu cyllid cyfyngedig y bartneriaeth ar y camerâu pwysicaf. Gwneir hyn mewn ymgynghoriad llawn â Heddlu Gogledd Cymru.
- 4.15 Bu'r adroddiad o gymorth i flaenoriaethu 32 o gamerâu o fewn y Rhyl, Prestatyn a Rhuddlan yn seiliedig ar eu blaenoriaeth troseddu ac anhrefn a phwysigrwydd cymunedol. Mae'r 48 camera sy'n weddill wedi cael eu categorio fel blaenoriaeth is ac os ydynt yn torri ni fyddant yn cael eu hatgyweirio neu eu newid.

Llywodraethu

- 4.16 Fel y crybwyllwyd yn flaenorol, mae gan y Bartneriaeth Fwrdd. Mae gan bob Partner gynrychiolydd ar y Bwrdd. Mae'r Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd yn 'hwyluso/cefnogi'r' Bwrdd.
- 4.17 Cafodd y Bartneriaeth TCC ei harchwilio'n ddiweddar gan Adain Archwilio Mewnol CSDd ar ein cais ni er mwyn gwirio sut y caiff y bartneriaeth ei gweithredu, ac yn bennaf, sut y caiff ei llywodraethu.
- 4.18 Gellir gweld yr adroddiad archwilio yn Atodiad 2, fodd bynnag, roedd yr archwiliad yn gadarnhaol ar y cyfan, gyda 3 cam gweithredu i'w cwblhau. Mae dau eisoes wedi'u cwblhau'n llawn ac un wedi'i gwblhau'n rhannol.

5. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?

- 5.1 Nid yw'r penderfyniad hwn yn cyfrannu'n uniongyrchol at flaenoriaeth gorfforaethol, fodd bynnag, mae'n esiampl o fodel darparu amgen i ddarparu gwasanaeth i'r gymuned.

6. Faint fydd hyn yn ei gostio a sut fydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?

6.1 Mae'r holl gostau wedi'u cynnwys o fewn cyllideb y Bartneriaeth TCC a chaiff ei ariannu drwy incwm sy'n dod i'r Bartneriaeth.

7. Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o'r Effaith ar Les?

7.1 Nid oes angen asesiad am nad oes penderfyniad yn cael ei wneud.

8. Pa ymgynghoriadau a gynhaliwyd gyda Chraffu ac eraill?

8.1 Mae'r broses ymgynghori wedi'i chwblhau â Bwrdd Partneriaeth TCC Sir Ddinbych.

9. Datganiad y Prif Swyddog Cyllid

9.1 Nid oes goblygiadau ariannol uniongyrchol i'r adroddiad a bydd yr holl gostau yn parhau i gael eu cynnwys o fewn cyllideb y Bartneriaeth TCC

10. Pa risgiau sydd yna ac oes yna unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?

10.1 Mae cofrestr risg fanwl wedi'i chwblhau gan y Bartneriaeth TCC a bydd yn cael ei chynnal a'i hadrodd yn rheolaidd i'r Bwrdd.

11. Pŵer i wneud y Penderfyniad

11.1 Mae Adran 7.4.1 (d) o Gyfansoddiad y Cyngor yn amlinellu pwerau Craffu mewn perthynas ag adolygu polisiâu, gan gynnwys archwilio ymgysylltiad y Cyngor â sefydliadau allanol eraill sy'n gweithredu yn yr ardal er mwyn sicrhau bod diddordeb y bobl leol yn cael eu cynyddu drwy gydweithredu.

Swyddog Cyswllt:

Pennaeth Cynllunio a Gwarchod y Cyhoedd

Ffôn: 01824 706350

Yn rhinwedd Paragraff(au) 18 Rhan 4, Atodlen 12A
Deddf Llywodraeth Leol 1972.

Document is Restricted

Mae tudalen hwn yn fwriadol wag



Appendix 2

CCTV Partnership

**April
2018**



**Medium
Assurance**

Purpose & Scope of Review

As part of the Council's 'Cutting Our Cloth' review of efficiencies in response to significant financial pressures during the austerity measures, the Task & Finish Group identified potential savings were possible by changing the delivery method of the CCTV function. Following discussions with the three main Town Councils (Rhyl, Rhuddlan and Prestatyn) that the CCTV service covered, and North Wales Police (NWP), it was agreed the way forward was to form a partnership with Denbighshire County Council (DCC) as the lead partner.

Denbighshire CCTV Partnership began on the 1 April 2016 and after the initial 12 month trial period, the CCTV Partnership Board agreed to extend the Partnership for a further 12 months. The CCTV Partnership Board acknowledged that the initial model adopted was not fit for purpose and after reviewing several systems has entered into a Service Level Agreement (SLA) with Cheshire West and Chester Council (CWAC) to carry out the monitoring of the CCTV cameras from their control room in Chester on a reactive 24/7 basis. It is hoped that the new SLA between the CCTV Partnership Board and CWAC should be signed and operational by the 1st April 2018.

The purpose of this review is to provide assurance that the Council has robust governance and contract management arrangements in place to manage risks, monitor performance, service quality and reporting performance regularly to the relevant Scrutiny Committee.

The scope of our review was as follows:

- Are we clear about our overall expectations of the Partnership?
- Do these expectations align with the Council's corporate priorities?
- How well do we understand the financial commitment and risks flowing from the Partnership?
- How do we ensure that the governance arrangements in the Provider are sound and that those with an active role receive adequate training and advice?
- How will we safeguard our interests, such as assets and other resources linked to the Partnership?
- How will we know how well the Partnership is doing, through our scrutiny of both operational and financial performance?

Audit Opinion

From our review, we can conclude that the Alternative Service Providers (ASP) contract between the Council and the CCTV Partnership Board is working well providing CCTV monitoring on a reactive basis from Rhyl Police Station. The Council's Partnership Scrutiny Committee has been receiving a report from the CCTV Partnership approximately every six months on the activities, performance, finances and monitoring of the CCTV Partnership which has provided assurance that the aim and objectives of the partnership are being met.

However, we have identified a number of minor issues:

- A risk register has not been completed;
- NWP should provide a quarterly updates to the Partnership Board that include major criminal activities within the CCTV areas;
- The Alternative Service Provider Framework requires that an annual financial and performance report goes to Corporate Governance Committee. While this has not happened yet, the risk is minimal given the regular reporting to Partnership Scrutiny Committee which fulfils this requirement.
- The Chief Internal Auditor, Head of Finance and Head of Legal, HR & Democratic Services is reviewing the type of arrangements the ASP Framework applies to, and the reporting requirements that it sets out to ensure it is reasonable and prompts for effective scrutiny.
- There should be a section within the draft SLA with CWAC around performance targets/monitoring to ensure the CCTV Partnership can monitor the level of service being provided.

Overall, we found that the CCTV Partnership Board has appropriate systems in place to ensure that information is shared between the partners through the quarterly board meetings that are taking place. The board is made up of a Town Community Councillor from each of the three town councils, a DCC councillor, a representative from North Wales Police (NWP) and two officer from DCC. The Public Protection Manager provided minutes for the last few Partnership Board meetings and the minutes confirmed suitable discussions were taking place around key financial and monitoring arrangements.


The CCTV Partnership Board has been proactive in looking at ways to improve the service currently being provided and feel the new SLA will provide NWP with the ability to ring CWAC control room and request assistance in tracking an incident These new arrangements have been presented to DCC's Partnership Scrutiny

Committee which is responsible for ensuring all external Partnership arrangements comply with the Council's corporate aims and objectives.

The CCTV Partnership Board has discussed and agreed annual contributions from the three Town Council's and NWP and these contributions have been paid to DCC for both financial years 2016/17 and 2017/18. The Partnership has identified that the server is many times beyond its serviceable life and together with the requirement to upgrade the telephone system and provide a line from Rhyl to Chester have completed a Prudential Borrowing request and submitted it to the Strategic Investment Group. This will ensure the service can operate efficiently and demonstrates the financial commitment the Partnership are committing to over the next seven years.

Based on the scope of our review, we are able to confirm suitable governance arrangements are in place, appropriate controls around the day to day running of the CCTV service are present, but the review has noted improvements could be made to the way NWP report information to the Partnership Board and the introduction of a risk register would improve the way the service manages risk today and in the future with risks being identified early and appropriate action taken. In conclusion, we provide medium assurance on the area reviewed.

 **Moderate** - Minor weaknesses in management of risks

 and/or controls but no risk to achievement of objectives.

Action Plan

Audit Review of: CCTV Partnership

Date: April 2018

Corporate Risk/Issue Severity Key	
0	Critical – Significant issues to be brought to the attention of SLT, CET, Cabinet Lead Members and Corporate Governance Committee
0	Major – Corporate, strategic and/or cross-service issues potentially requiring wider discussion at SLT and/or CET
3	Moderate – Operational issues that are containable at service level

Risk Issue 1	The CCTV Partnership does not have a risk register so it was unclear whether all potential risks were being considered and managed.		
Background Detail	Our review of the CCTV Partnership has confirmed no risk register had been completed and maintained by the Partnership. A risk register is used to record all risks that the service faces and provides the partnership with an overview of the potential risks and what action the Partnership needs to take to avoid/minimise a risk.		
Action (Ref)	Agreed Management Action	Responsibility	Deadline
1.1	The Denbighshire CCTV Partnership will develop and agree a risk register for the partnership and keep it under review on a regular basis.	Head of Planning and Public Protection	31/7/18

Risk Issue 2	The CCTV Partnership Board is not being kept informed of all NWP incidents happening within the CCTV areas of Denbighshire.		
Background Detail	<p>Since the partnership was set up, there has been an increase in major crime within the areas covered by the CCTV Partnership. North Wales Police (NWP) are currently just reporting on minor crime in the CCTV areas which has stayed roughly the same since the Partnership was set up.</p> <p>However, from articles in the press, it appears major crime has increased, but the Partnership Board have not been informed. In order for the service to be effective, NWP need to provide the Partnership with quarterly stats on all crimes within the CCTV area.</p>		
Action (Ref)	Agreed Management Action	Responsibility	Deadline

2.1	Agree with NWP a method of them providing the CCTV Partnership Board with a crime update on a quarterly basis. One option could be for NWP to provide an update at each quarterly Board meeting.	Head of Planning and Public Protection / NWP	31/7/18
-----	--	--	---------

Risk Issue 3	The draft Service Level Agreement (SLA) between the Partnership Board and Cheshire West and Chester Council (CWAC) does not include any performance targets that CWAC can be measured against.		
Background Detail	Before agreeing the draft Service Level Agreement (SLA) with Cheshire West and Chester Council (CWAC), the Partnership Board must ensure appropriate targets are in place to measure CWAC's performance. By not including suitable performance targets into the SLA, the Partnership will struggle to monitor how well CWAC is delivering the contract.		
Action (Ref)	Agreed Management Action	Responsibility	Deadline
3.1	The Board will consult with all partners and CWAC to agree a set of suitable performance indicators and measures to be incorporated into the SLA and monitored on a regular basis.	Head of Planning and Public Protection	31/7/18

Report Recipients

- Head of Planning & Public Protection
- Corporate Director: Economic & Community Ambition
- Scrutiny Co-Ordinator
- Chair – Performance Scrutiny Committee
- Lead Member for Finance, Corporate Plan & Performance
- Corporate Governance Committee
- Strategic Planning & Performance Officer





Internal Audit Team

Bob Chowdhury	Senior Auditor	Bob.chowdhury@denbighshire.gov.uk
---------------	----------------	-----------------------------------

Key Dates

Review commenced	October 2017
Review completed	February 2018
Reported to Corporate Governance Committee	25 April 2018

Appendix 1 – Assurance Definition

Assurance Rating (based on areas reviewed)		
	High Assurance	Risks and controls well managed and objectives being achieved.
	Medium Assurance	Minor weaknesses in management of risks and/or controls but no risk to achievement of objectives.
	Low Assurance	Significant weaknesses in management of risks and/or controls that put achievement of objectives at risk.
	No Assurance	Fundamental weaknesses in management of risks and/or controls that will lead to failure to achieve objectives.

Adroddiad i'r:	Pwyllgor Craffu Partneriaethau
Dyddiad y Cyfarfod:	14 Chwefror 2019
Aelod/Swyddog Arweiniol:	Aelod Arweiniol Addysg, Plant a Phobl Ifanc / Pennaeth Addysg a Gwasanaethau Plant
Awdur yr Adroddiad:	Rheolwr y Rhaglen Cymorth Cynnar
Teitl:	Cymorth i Ofalwyr Ifanc yn Sir Ddinbych

1. Am beth mae'r adroddiad yn sôn?

Yn dilyn yr Adroddiad Gwybodaeth a gyflwynwyd i'r Pwyllgor Craffu Partneriaethau ym mis Rhagfyr 2018, gofynnodd Aelodau'r Pwyllgor am wybodaeth fwy manwl. Y rheswm am y cais hwn oedd i sicrhau bod dyheadau a gweledigaeth y Cyngor ar gyfer Gofalwyr Ifanc, fel y nodir yn y Cynllun Corfforaethol a'r Strategaeth Gofalwyr, ar y trywydd cywir i gael eu cyflawni, gan sicrhau bod pob mesur posib yn cael ei gymryd i ganfod gofalwyr ifanc 'cudd' er mwyn cynnig cymorth priodol a digonol iddynt, gyda'r nod o'u cael ei wireddu eu potensial llawn.

2. Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?

Archwilio'r gwaith a wneir yn gorfforaethol i helpu Gofalwyr Ifanc ledled y Sir mewn perthynas â'r canlynol:

2.1. cynnig Cardiau Hamdden i Ofalwyr Ifanc;

2.2. y gwaith sy'n cael ei wneud gan y Gwasanaethau Addysg (Addysg a Gwasanaethau Plant) ac mewn ysgolion, ynghyd â'r costau sy'n gysylltiedig â'r amrywiol fentrau a chyfleoedd a ddarperir.

3. Beth yw'r Argymhellion?

Bod y Pwyllgor Craffu Partneriaethau yn ystyried yr adroddiad ac yn cefnogi'r gwaith a wneir i helpu Gofalwyr Ifanc.

4. Manylion yr adroddiad

4.1. Cynnig cardiau hamdden i ofalwyr ifanc

Mae pob Gofalwyr Ifanc sy'n cael eu hatgyfeirio at Ofalwyr Ifanc Wrecsam, Conwy a Sir Ddinbych (WCD) ac sy'n defnyddio grwpiau mynediad a chymorth un i un, yn cael cynnig Cerdyn Hamdden am ddim yn Sir Ddinbych.

Mae'r Cerdyn Hamdden ar gael yn rhad ac am ddim ac yn rhoi hyd at 30% o ostyngiad ar weithgareddau fel nofio, dosbarthiadau, sboncen, badminton ac ati. Bydd angen i'r Gofalwyr Ifanc gael prawf eu bod yn gymwys ar ffurf llythyr neu fathodyn ID.

Mae'r Cerdyn Hamdden yn galluogi Gofalwyr Ifanc i gymryd rhan mewn sawl gweithgaredd yn rhatach, ond nid am ddim. Nid yw hyn yn golygu Aelodaeth â'r cyfleusterau Ffitrwydd/Campfa (sydd ond ar gael i bobl ifanc rhwng 11 a 15 oed sy'n mynychu gydag oedolyn sy'n aelod ac yn talu).

Mae'r Gwasanaethau Hamdden wedi cynnig darparu ar gyfer unrhyw anghenion (o fewn rheswm) ac maent yn fodlon cydweithio â Gwasanaeth Gofalwyr Ifanc WCD i ddatblygu o amgylch eu hanghenion. Byddent yn cychwyn gan gynnig y Cerdyn Hamdden ac yna'n datblygu'n unol â hynny. Bu i Reolwr Gwasanaeth WCD ymddeol, ac yn dilyn cyfnod ymgynghori mewnlol ynglŷn â sut y gellir ailstrwythuro'r Gwasanaeth, mae hysbyseb bellach wedi'i gyhoeddi am Reolwr Gwasanaeth newydd. Yn y cyfamser, mae Gweithwyr Allgymorth a Phrif Swyddog Gweithredol canolog Credu Cymru wedi bod yn cynnig y Cerdyn Hamdden i bob Gofalwr Ifanc yn Sir Ddinbych.

Mae'r adborth i gyhoeddi'r ffurflenni i Ofalwyr Ifanc wedi bod yn gymysg:-

- mae yna dâl am y gweithgareddau o hyd, hyd yn oed os oes ganddynt Gerdyn Hamdden;
- nid oes ganddynt unrhyw un i fynd gyda nhw i'r Ganolfan Hamdden;
- nid yw'n rhoi cyfle i'r teulu cyfan fynd gyda'i gilydd;

Cafwyd awgrymiadau am gyfradd ostyngedig neu bas am ddim i o leiaf un person arall fynd i'r Ganolfan Hamdden gyda nhw, allai wneud gwahaniaeth i'r nifer sy'n cofrestru.

4.2. Gwaith sy'n cael ei wneud gan y Gwasanaeth Addysg ac mewn ysgolion (ynghyd â'r costau sy'n gysylltiedig â'r amrywiol fentrau a chyfleoedd a ddarperir)

GWEITHGAREDD	EFFAITH	COST
1. Mae Gofalwyr Ifanc WCD wedi cyflwyno gwaith y Gwasanaeth i Benaethiaid, Cydlynwyr Anghenion Dysgu Ychwanegol ac mewn Digwyddiad Dysgu Cyflym Iechyd a Lles a drefnwyd gan Addysg a Gwasanaethau Plant.	Bydd y Cyflwyniad a'r gefnogaeth barhaus gan Ofalwyr Ifanc WCD yn helpu ysgolion i ganfod Gofalwyr Ifanc 'cudd' a'u helpu.	Dim
2. Mae Addysg a Gwasanaethau Plant wedi dilyn hyn gydag ysgolion drwy gyfrwng arolwg i ganfod eu hymgysylltiad â Gofalwyr Ifanc WCD a sut y maen nhw eu hunain yn helpu Gofalwyr Ifanc.	Mae'r Arolwg yn fyw nawr, a bydd ar gael tan hanner tymor mis Chwefror. Yna, caiff y canlyniadau eu dadansoddi a bydd camau gweithredu priodol yn cael eu trafod a'u rhannu.	Dim

GWEITHGAREDD	EFFAITH	COST
<p>3. O fis Medi 2019 ymlaen, bydd Addysg a Gwasanaethau Plant yn monitro perfformiad y Gofalwyr Ifanc a nodwyd drwy'r swyddogaeth perfformiad mewn Addysg. Byddant yn gwneud hyn yn ogystal â chydweithio ag ysgolion i sicrhau eu bod yn cofnodi ac yn helpu Gofalwyr Ifanc i gyrraedd eu potensial, a'u bod yn hyderus o ran eu cyfeirio at y gwasanaethau cynnal.</p>	<p>Byddwn yn gweithio gyda, ac yn croesawu WCD yn rheolaidd i gyfathrebu ag ysgolion drwy amrywiol lwyfannau, er mwyn sicrhau bod y negeseuon yn parhau i fod yn gyfredol a bod gwaith yr ysgolion yn cael ei ddathlu ledled yr Awdurdod Lleol.</p>	<p>Dim</p>

5. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?

Nid oes angen penderfyniad. Mae'r maes hwn yn cyfrannu i'r Flaenoriaeth Gorfforaethol i Ddatblygu Cymunedau Cryf.

6. Faint fydd yn ei gostio a sut fydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?

Dim costau a dim effaith ar wasanaethau eraill.

7. Beth yw prif gasgliadau'r Asesiad o'r Effaith ar Les?

Nid oes angen cynnal Asesiad o'r Effaith ar Les yn yr achos hwn. Gan nad yw hwn yn Adroddiad Gwybodaeth ar gyfer Craffu, nid yw'n ceisio penderfyniad na chynnig.

8. Pa ymgynghoriadau a gynhaliwyd gyda Chraffu ac eraill?

Ni chafodd unrhyw ymgynghoriadau eu clustnodi na'u cynnal.

9. Datganiad y Prif Swyddog Cyllid

Dim angen.

10. Pa risgiau sydd yna ac oes yna unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?

Ni nodwyd unrhyw risgiau.

11. Pŵer i wneud y Penderfyniad

Mae Adran 7.4.2 (b) Cyfansoddiad y Cyngor yn amlinellu pwerau'r Pwyllgor o ran adolygu perfformiad mewn perthynas ag amcanion polisi, targedau perfformiad a meysydd gwasanaeth penodol.

Swyddog Cyswllt:

Rheolwr y Rhaglen Cymorth Cynnar
Ffôn: 01824 708089

Adroddiad i'r:	Pwyllgor Craffu Partneriaethau
Dyddiad y Cyfarfod:	14 Chwefror 2019
Swyddog Arweiniol:	Cydlynnydd Craffu
Awdur yr Adroddiad:	Cydlynnydd Craffu
Teitl:	Rhaglen Waith Craffu

1. Am beth mae'r adroddiad yn sôn?

Mae'r adroddiad yn cyflwyno drafft rhaglen waith i'r dyfodol y Pwyllgor Craffu Partneriaethau i'r aelodau ei hystyried.

2. Beth yw'r rheswm dros lunio'r adroddiad hwn?

Gofyn i'r Pwyllgor adolygu a chytuno ar ei raglen waith i'r dyfodol, a rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf i aelodau ar faterion perthnasol.

3. Beth yw'r Argymhellion?

Bod y Pwyllgor yn ystyried yr wybodaeth a ddarparwyd ac yn cymeradwyo, diwygio neu'n newid ei raglen gwaith i'r dyfodol fel y gwêl yn briodol.

4. Manylion am yr adroddiad

4.1 Mae Adran 7 o Gyfansoddiad Cyngor Sir Ddinbych yn nodi cylch gorchwyl, swyddogaethau ac aelodaeth pob Pwyllgor Craffu. Mae'r Adran hon hefyd yn cynnwys rheolau gweithdrefnau a thrafodaeth ar gyfer cyfarfodydd pwyllgorau.

4.2 Mae'r Cyfansoddiad yn amodi bod yn rhaid i bwyllgorau craffu'r Cyngor baratoi ac adolygu rhaglen ar gyfer eu gwaith i'r dyfodol. Drwy adolygu a blaenoriaethu materion mae modd i aelodau sicrhau fod y rhaglen waith yn cyflwyno rhaglen dan arweiniad yr aelodau.

4.3 Arfer sydd wedi'i fabwysiadu yn Sir Ddinbych ers nifer o flynyddoedd yw bod pwyllgorau craffu'n cyfyngu ar nifer yr adroddiadau a ystyrir mewn unrhyw gyfarfod i uchafswm o bedwar, yn ogystal ag adroddiad rhaglen waith y Pwyllgor ei hun. Nod y dull hwn yw hwyluso cael trafodaeth fanwl ac effeithiol ar bob pwnc.

4.4 Yn y blynyddoedd diweddar mae Llywodraeth Cymru a Swyddfa Archwilio Cymru wedi tynnu sylw at yr angen i gryfhau rôl craffu ar draws llywodraeth leol a gwasanaethau cyhoeddus yng Nghymru, gan gynnwys defnyddio craffu fel modd o ymgysylltu â phreswylwyr a

defnyddwyr gwasanaeth. O hyn ymlaen disgwylir i graffu ymgysylltu'n well ac yn amlach â'r cyhoedd gyda golwg ar sicrhau penderfyniadau gwell a fydd yn y pen draw yn arwain at well canlyniadau i ddinasyddion. Bydd Swyddfa Archwilio Cymru yn mesur effeithiolrwydd craffu wrth gyflawni'r disgwyliadau hyn.

- 4.5 Gan ystyried y weledigaeth genedlaethol ar gyfer craffu ac ar yr un pryd ganolbwyntio ar flaenoriaethau lleol, argymhellodd y Grŵp Cadeiryddion ac Is-gadeiryddion Craffu (GCIGC) y dylai pwyllgorau craffu'r Cyngor, wrth benderfynu ar eu rhaglenni gwaith, ganolbwyntio ar y meysydd allweddol canlynol:
- arbedion ar y gyllideb;
 - cyflawni amcanion y Cynllun Corfforaethol (gyda phwyslais arbennig ar y modd o'u cyflawni yn ystod cyfnod o galedi ariannol);
 - unrhyw eitemau eraill a gytunwyd gan y Pwyllgor Craffu (neu'r GCIGC) fel blaenoriaeth uchel (yn seiliedig ar y meini prawf profion 'PAPER' - gweler ochr gefn y 'ffurflen gynnis aelodau' yn Atodiad 2) a;
 - Materion brys, materion na ellir eu rhagweld neu faterion â blaenoriaeth uchel

Ffurflenni Cynnig ar gyfer Craffu

- 4.6 Fel y crybwyllwyd ym mharagraff 4.2 uchod, mae Cyfansoddiad y Cyngor yn gofyn i bwyllgorau craffu baratoi ac adolygu rhaglen ar gyfer eu gwaith i'r dyfodol. Er mwyn cynorthwyo'r broses o flaenoriaethu adroddiadau, os yw'r swyddogion o'r farn fod pwnc yn haeddu'r amser i gael ei drafod ar agenda fusnes y Pwyllgor, mae'n rhaid iddynt wneud cais ffurfiol i'r Pwyllgor i ystyried derbyn adroddiad ar y pwnc hwnnw. Gwneir hyn trwy gyflwyno 'ffurflen gynnis' sy'n egluro pwrpas, pwysigrwydd a chanlyniadau posibl y pynciau a awgrymir. Nid oes ffurflen gynnis wedi dod i law oddi wrth swyddog i'w ystyried yn y cyfarfod cyfredol.
- 4.7 Er mwyn gwneud gwell defnydd o amser craffu drwy ganolbwyntio adnoddau pwyllgorau i graffu testunau'n fanwl, gan ychwanegu gwerth drwy'r broses o wneud penderfyniadau a sicrhau gwell canlyniadau ar gyfer preswylwyr, penderfynodd y GCIGA y dylai'r aelodau, yn ogystal â swyddogion, gwblhau 'ffurflenni cynnis ar gyfer craffu' yn amlinellu pam eu bod yn credu y byddai'r testun yn elwa o fewnbwn craffu. Gellir gweld copi o 'ffurflen gynnis' yn Atodiad 2. Mae ochr gefn y ffurflen hon yn cynnwys siart lif sy'n rhestru'r cwestiynau y dylai aelodau eu hystyried wrth baratoi i gynnis eitem ar gyfer craffu, ac y dylai pwyllgorau eu gofyn wrth benderfynu ar addasrwydd testun arfaethedig i'w gynnwys ar raglen gwaith i'r dyfodol craffu. Os, ar ôl cwblhau'r broses hon, y penderfynir nad yw'r testun yn addas i'w graffu'n ffurfiol gan bwyllgor craffu, yna gellir ystyried dulliau eraill o rannu'r wybodaeth neu craffau'r mater e.e. darparu 'adroddiad gwybodaeth', neu os yw'r mater yn un o natur leol gellir ei graffu arno gan y Grŵp Aelodau Ardal (GAA) perthnasol. Ni ddylai unrhyw eitemau gael eu cynnwys ar raglen gwaith i'r dyfodol heb i 'ffurflen gynnis ar gyfer craffu' gael ei chwblhau,

ac i'r testun gael ei gymeradwyo i'w gynnwys ar y rhaglen gan un ai'r Pwyllgor neu'r GCIGC. Mae cymorth ar gael i lenwi'r ffurflenni gan y Cydlynnydd Craffu.

Rhaglen Waith i'r Dyfodol y Cabinet

- 4.8 Wrth benderfynu ar eu rhaglen waith i'r dyfodol mae'n bwysig fod pwyllgorau craffu yn ystyried amserlen rhaglen waith y Cabinet. Ar gyfer y diben hwn, mae rhaglen waith y Cabinet wedi ei chynnwys yn Atodiad 3.

Datblygiad Penderfyniadau'r Pwyllgor

- 4.9 Yn Atodiad 4 mae tabl yn crynhoi penderfyniadau diweddar y Pwyllgor ac yn cynghori aelodau am eu gweithrediad.

5. Grŵp Cadeiryddion ac Is-Gadeiryddion Craffu

Dan drefniadau craffu'r Cyngor mae'r Grŵp Cadeiryddion ac Is-Gadeiryddion Craffu (GCIGC) yn gweithredu fel pwyllgor cydlynu. Cyfarfu'r Grŵp ar 31 Ionawr 2019. Yn y cyfarfod hwnnw gofynnodd y Grŵp i'r Pwyllgor hwn ystyried y tri mater canlynol:

- (i) Gwasanaethau Iechyd Meddwl Plant ac Oedolion (CAMHS)
- (ii) Parth Rheoli Galwyr Digröeso
- (iii) Llwybr Mynediad Sengl i Dai (SARTH)

Gweler y manylion yn Atodiad 1 ar gyfer y cyfarfodydd sydd i'w cynnal ar 4 Ebrill, 23 Mai a'r 11 Gorffennaf 2019.

6. Sut mae'r penderfyniad yn cyfrannu at y Blaenoriaethau Corfforaethol?

Bydd craffu effeithiol yn gymorth i'r Cyngor gynnal y blaenoriaethau corfforaethol yn unol ag anghenion cymunedau a dymuniadau trigolion. Bydd datblygu ac adolygu'r rhaglen waith gydlynol yn barhaus yn cynorthwyo'r Cyngor i ddarparu ei flaenoriaethau corfforaethol, i wella canlyniadau i breswylwyr tra hefyd yn dygymod â thoriadau llym yn y gyllideb.

7. Faint fydd hyn yn costio a sut bydd yn effeithio ar wasanaethau eraill?

Mae'n bosib y bydd yn rhaid i wasanaethau neilltuo amser swyddog i gynorthwyo'r Pwyllgor gyda'r eitemau a nodwyd yn y rhaglen waith a chydag unrhyw gam gweithredu yn dilyn ystyried yr eitemau hynny.

8. Beth yw prif gasgliadau'r Aseiad o Effaith ar Les? Gellir lawrlwytho'r adroddiad Aseiad o Effaith ar Les o'r [wefan](#) a dylai gael ei gynnwys fel atodiad i'r adroddiad hwn

Nid oes Aseiad o Effaith ar Les wedi ei wneud mewn perthynas â phwrpas neu gynnwys yr adroddiad hwn. Ond bydd y Pwyllgor Craffu, drwy ei waith yn craffu darpariaeth gwasanaethau, polisïau, gweithdrefnau ac argymhellion, yn ystyried eu heffaith neu eu heffaith posib ar yr egwyddor o ddatblygu cynaliadwy a'r amcanion o ran lles a nodir yn Neddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015.

9. Pa ymgynghori sydd wedi digwydd?

Does dim angen cynnal ymgynghoriad ar yr adroddiad hwn. Fodd bynnag, mae'r adroddiad ei hun a'r ystyriaeth a roir gan y Pwyllgor i'w raglen waith ar gyfer y dyfodol yn gyfystyr ag ymgynghoriad gyda'r Pwyllgor o ran ei raglen waith.

10. Pa risgiau sy'n bodoli ac a oes unrhyw beth y gallwn ei wneud i'w lleihau?

Nid oes risg wedi ei ganfod o ran y Pwyllgor yn ystyried ei raglen waith. Fodd bynnag, wrth adolygu ei raglen waith yn rheolaidd gall y Pwyllgor sicrhau bod meysydd sy'n peri pryder yn cael eu hystyried a'u craffu arnynt fel y maent yn dod i'r amlwg a bod argymhellion yn cael eu gwneud er mwyn mynd i'r afael â nhw.

11. Grym i wneud Penderfyniad

Mae Adran 7.11 o Gyfansoddiad y Cyngor yn amodi fod y pwyllgorau Craffu a/neu Grŵp Cadeiryddion ac Is-Gadeiryddion Craffu yn gyfrifol am osod eu rhaglenni gwaith ac y dylent, pan yn penderfynu ar eu rhaglenni roi ystyriaeth i ddymuniadau yr Aelodau hynny o'r Pwyllgor nad ydynt yn aelodau o'r grŵp gwleidyddol mwyaf ar y Cyngor.

Swyddog Cyswllt:

Cydlynnydd Craffu

Rhif ffôn: (01824) 712554

e-bost: rhian.evans@sirddinbych.gov.uk

Note: Items entered in italics have not been approved for submission by the Committee. Such reports are listed here for information, pending formal approval.

Meeting	Lead Member(s)	Item (description / title)	Purpose of report	Expected Outcomes	Author	Date Entered
4 April	Cllr. Bobby Feeley	1. Denbigh Infirmary	To provide information on the indicative cost identified for the provision of additional beds at the hospital, the development of a business case for the future provision of services at the site and future long-term plans for the facility	Enhanced delivery of health and well-being services in the county along with effective and co-ordinated delivery of health and social care services to improve outcomes for residents and support the Council's corporate priority relating to Resilient Communities	BCUHB	November 2018
	Cllr. Bobby Feeley	2. Health Board Capital Projects in Denbighshire	To brief the Committee on a range of Health Board capital projects in Denbighshire, including the North Denbighshire Community Hospital project, Corwen Health Centre, Ruthin Clinic and the development of the	Enhanced delivery of health and well-being services in the county along with effective and co-ordinated delivery of health and social care services to improve outcomes for	BCUHB	November 2018

Tudalen 62

Meeting	Lead Member(s)	Item (description / title)		Purpose of report	Expected Outcomes	Author	Date Entered
				Community Resource Teams (CRTs)	residents and support the Council's corporate priority relating to Resilient		
	Cllr. Bobby Feeley/Cllr. Huw Hilditch-Roberts	3	CAMHS	<i>To examine the provision of services for children, the waiting times for assessment and the consequential impact on the Council's Education and Children's Services (including the costs of delays)</i>	<i>Ensuring that appropriate intervention and support is available to the county's children, that it's available at the appropriate time, supports their development to achieve their full potential and avoids unnecessary costs for the Council (including placement costs)</i>	<i>BCUHB/Karen Evans/James Wood</i>	<i>By SCVCG January 2019</i>
23 May 2019	Cllr. Bobby Feeley	1.	Support Budgets for People with Eligible Care and Support Needs	To report on the progress made in developing, promoting and rolling-out support budgets for people eligible to receive them (the report to include case studies, anticipated and unanticipated problems with	Delivery of the Council's corporate priority relating to building resilient communities and fulfilment of the objectives of the	Phil Gilroy	May 2018

Meeting	Lead Member(s)	Item (description / title)	Purpose of report	Expected Outcomes	Author	Date Entered
			their development, solutions implemented, associated costs and lessons learnt from the process)	SSWB (Wales) Act 2014		
	Cllr. Tony Thomas	2. Cold Calling Zones	To examine the revised draft scheme, and formulate recommendations in relation to it, with a view to reducing doorstep crime	The development of robust Scheme that will give residents confidence to deal with doorstep callers and support the delivery of the Council's Resilient Communities' corporate priority with limited resources	Gareth Roberts/Ian Millington	By SCVCG January 2019
11 July	Cllr. Bobby Feeley	1. Health and Social Care – Pooled Budgets (unless developments merit its presentation at an earlier date)	To report on the progress made in relation to developing and establishing pool budgets across North Wales to conform to the requirements of Part 9 of the Social Services and Well-being (Wales) Act 2014, including in the exercise of care home accommodation functions	Assurances that the authority is complying with legislation and delivering seamless, service-user focussed services in partnerships with other local authorities and the health whilst realising value for	Nicola Stubbins/Richard Weigh/Bethan Jones-Edwards	June 2018

Tudalen 64

Meeting	Lead Member(s)	Item (description / title)		Purpose of report	Expected Outcomes	Author	Date Entered
					money for Denbighshire and taking appropriate measures to protect itself from financial and reputational risks		
	Cllr. Tony Thomas (Council Briefing session on allocations policy etc. on 3 June may further inform this item)	2.	Single Access Route to Housing (SARTH) (representatives from Registered Social Landlords to be invited)	The new partnership's effectiveness in supporting people to access suitable housing within a reasonable timescale (the report to detail performance to date and include case studies. For the benefit of new members background information on its establishment should be included in an appendix)	Assurances that the Partnership is delivering in line with expectations for Denbighshire's residents in order to support the delivery of the Council's Housing and Resilient Communities corporate priorities	Jamie Groves/Geoff Davies	By SCVCG January 2019
12 September	Cllr. Mark Young	1.	Community Safety Partnership [Crime and Disorder Scrutiny Committee]	To detail the Partnership's achievement in delivering its 2018/19 action plan and its progress to date in delivering its action plan for 2019/20. The report to include financial sources and the progress made in spending the allocated funding.	Effective monitoring of the CSP's delivery of its action plan for 2018/19 and its progress to date in delivering its plan for 2019/20 will ensure that the CSP delivers the services which the	Alan Smith/Nicola Kneale/Sian Taylor	September 2018

Meeting	Lead Member(s)	Item (description / title)	Purpose of report	Expected Outcomes	Author	Date Entered
			(report to include actual numbers as well as percentages to enable the Committee to effectively evaluate the impact of measures put in place)	Council and local residents require		
	Cllr. Bobby Feeley	2. Annual Report on Adult Safeguarding 2018/19	To consider the annual report on adult safeguarding, and information in place to meet the statutory requirements of the Social Services and Well-being Act 2014 and an evaluation of the financial and resource impact of the Supreme Court's 2014 Judgement on deprivation of liberty on the Service and its work	An evaluation of whether the Authority is meeting its statutory duty with respect to adult safeguarding and has sufficient resources to undertake this work along with the additional work in the wake of the Supreme Court's judgement	Phil Gilroy/Alaw Pierce/Nerys Tompsett	September 2018
	Leader	3. North Wales Growth Bid Phase 2 – Governance Agreement (provisional scheduling)	To examine the governance agreement between the six North Wales local authorities and other parties in respect of the operation of the North Wales Economic Ambition Board during the implementation of the North Wales Growth	An understanding of all parties' roles and responsibilities, their obligations to each other, financial and other liabilities, and the arrangements for monitoring the	Gary Williams	By SCVCG September 2018 (rescheduled December 2018 & February 2019)

Meeting	Lead Member(s)	Item (description / title)	Purpose of report	Expected Outcomes	Author	Date Entered
			Deal prior to its submission to Cabinet and County Council	Board's performance to aid the development of future scrutiny arrangements for the Board and its work		
7 November						
19 December						

Future Issues

Item (description / title)	Purpose of report	Expected Outcomes	Author	Date Entered
Update following conclusion of inquiry undertaken by the National Crime Agency in to historic abuse in North Wales Children's' Care Homes	To update the Committee of the outcome of the National Crime Agency (NCA) investigation in to the abuse of children in the care of the former Clwyd County Council, and to determine whether any procedures require revision.	Determination of whether any of the Council's safeguarding policies and procedures need to be revised in light of the NCA's findings	Nicola Stubbins	November 2012

For future years

Information/Consultation Reports

Information / Consultation	Item (description / title)	Purpose of report	Author	Date Entered
Information Report <i>(potentially summer/autumn 2019)</i>	Mental Capacity Amendment Bill	To provide the Committee with information on the contents of the Bill and its implications for the Council and residents, including any changes to current service provision and arrangements the Council proposes to make in order to comply with the changes in legislation	Phil Gilroy	September 2018
Information Report (for circulation Feb 2019?)	Quarterly Monitoring of External Care Providers	To provide details of the regular monitoring of external care service providers commissioned by the council for social care services, identifying any escalating concerns or other areas of concern	Katie Newe/Alan Roberts	By SCVCG 2018

05/02/2019 - RhE

Note for officers – Committee Report Deadlines

Meeting	Deadline	Meeting	Deadline	Meeting	Deadline
4 April	21 March	23 May	9 May	11 July	27 June

Partnerships Scrutiny Work Programme.doc

Mae tudalen hwn yn fwiadol wag

Ffurflen Gynnig ar gyfer Rhaglen Gwaith i'r Dyfodol Craffu	
ENW'R PWYLLGOR CRAFFU	
AMSERLEN I'W HYSTYRIED	
TESTUN	
Beth sydd angen ei graffu arno (a pham)?	
Ydi'r mater yn un o bwys i drigolion/busnesau lleol?	YDI/NAC YDI
Ydi craffu yn gallu dylanwadu ar bethau a'u newid? (Os 'ydi' nodwch sut rydych chi'n meddwl y gall craffu ddylanwadu neu newid pethau)	YDI/NAC YDI
Ydi'r mater yn ymwneud â gwasanaeth neu faes sy'n tanberfformio?	YDI/NAC YDI
Ydi'r mater yn effeithio ar nifer fawr o drigolion neu ardal fawr o'r Sir? (Os 'ydi', rhowch syniad o faint y grŵp neu'r ardal yr effeithir arni)	YDI/NAC YDI
Ydi'r mater yn gysylltiedig â blaenoriaethau corfforaethol y Cyngor? (Os 'ydi' nodwch pa flaenoriaethau)	YDI/NAC YDI
Hyd y gwyddoch, oes yna rywun arall yn edrych ar y mater hwn? (Os 'oes', nodwch pwy sy'n edrych arno)	OES/NAC OES
Os derbynnir y testun ar gyfer craffu, pwy fyddai arnoch chi eisiau eu gwahodd e.e. Aelod Arweiniol, swyddogion, arbenigwyr allanol, defnyddwyr y gwasanaeth?	
Enw'r Cynghorydd/Aelod Cyfetholedig	

Dyddiad

Ystyried addasrwydd pwnc ar gyfer craffu

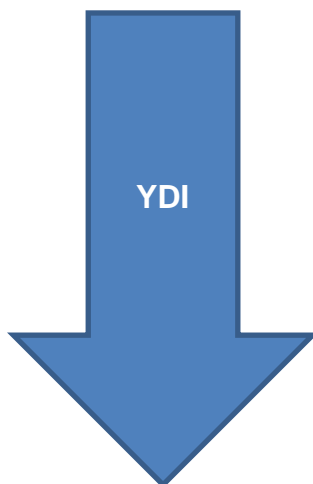
Ffurflen Gynnig / Cais a dderbyniwyd

(dylid rhoi ystyriaeth ofalus i'r rhesymau dros wneud cais)



Ydi o'n bodloni'r gofynion canlynol?

- **Diddordeb Cyhoeddus** – ydi'r mater o bwys i drigolion?
- **Effaith**– fedr craffu yn gael effaith ar bethau a'u newid?
- **Perfformiad** – ydi o'n wasanaeth neu faes sy'n tanberfformio?
- **Graddfa** – ydi o'n effeithio ar nifer o drigolion neu ardal ddaearyddol fawr?
- **Ailadrodd** – ydi'r mater yn destun craffu/ymchwiliad gan berson neu gorff arall?



Dim gweithredu pellach gan y Pwyllgor Craffu. Gellir ei gyfeirio at gorff arall neu ofyn am adroddiad er gwybodaeth.

- Penderfynu ar y canlyniadau a ddymunir
- Penderfynu ar gwmpas a swmp y gwaith craffu sydd ei angen a'r dull mwyaf priodol o graffu (h.y. adroddiad pwyllgor, ymchwiliad grŵp tasg a gorffen neu aelod cyswllt ac ati)
- Os penderfynir sefydlu grŵp tasg a gorffen, dylid penderfynu ar amserlen yr ymchwiliad, pwy fydd yn rhan o'r ymchwiliad, beth yw'r gofynion ymchwilio, a oes angen cyngor arbenigol a thystion, a beth yw'r trefniadau adrodd ac ati.

Cabinet Forward Work Plan

Meeting	Item (description / title)		Purpose of report	Cabinet Decision required (yes/no)	Author – Lead member and contact officer
26 Feb 2019	1	Denbighshire's Replacement Local Development Plan – Draft Pre Deposit (preferred strategy) for consultation.	To consider a recommendation to Council.	Tbc	Councillor Brian Jones / Angela Loftus
	2	Non-Domestic Rates (NDR) Write-Offs	To seek Cabinet approval to write off irrecoverable NDR (Business rates) as detailed within the report	Yes	Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh
	3	North Wales Construction Framework 2	To appoint contractors for the project	Yes	Councillor Julian Thompson-Hill / Tania Silva
	4	Finance Report	To update Cabinet on the current financial position of the Council	Tbc	Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh
	5	Items from Scrutiny Committees	To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention	Tbc	Scrutiny Coordinator
26 Mar 2019	1	Finance Report	To update Cabinet on the current financial position of the Council	Tbc	Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh
	2	Items from Scrutiny Committees	To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention	Tbc	Scrutiny Coordinator

Cabinet Forward Work Plan

Meeting	Item (description / title)		Purpose of report	Cabinet Decision required (yes/no)	Author – Lead member and contact officer
30 Apr 2019	1	Implementation of an Alternative Delivery Model for various leisure related activities/functions	To approve the business case	Yes	Councillors Bobby Feeley and Julian Thompson-Hill / Sian Lloyd Price
	2	Finance Report	To update Cabinet on the current financial position of the Council	Tbc	Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh
	3	Items from Scrutiny Committees	To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention	Tbc	Scrutiny Coordinator
28 May 2019	1	North Wales Growth Bid Governance Agreement 2	To approve the governance arrangements in relation to the implementation of the growth deal.	Yes	Councillor Hugh Evans / Graham Boase / Gary Williams
	2	Finance Report	To update Cabinet on the current financial position of the Council	Tbc	Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh
	3	Items from Scrutiny Committees	To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention	Tbc	Scrutiny Coordinator
25 Jun 2019	1	Finance Report	To update Cabinet on the current financial position of the Council	Tbc	Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh

Cabinet Forward Work Plan

Meeting	Item (description / title)		Purpose of report	Cabinet Decision required (yes/no)	Author – Lead member and contact officer
	2	Items from Scrutiny Committees	To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention	Tbc	Scrutiny Coordinator
30 July 2019	1	Finance Report	To update Cabinet on the current financial position of the Council	Tbc	Councillor Julian Thompson-Hill / Richard Weigh
	2	Items from Scrutiny Committees	To consider any issues raised by Scrutiny for Cabinet's attention	Tbc	Scrutiny Coordinator

Future Issues – date to be confirmed

<i>Item (description/title)</i>	<i>Purpose of report</i>	<i>Cabinet Decision required (yes/no)</i>	<i>Author – Lead member and contact officer</i>
Rhyl Regeneration Programme re-launch	To support the future arrangements regarding the regeneration of Rhyl	Yes	Councillor Hugh Evans / Graham Boase

Note for officers – Cabinet Report Deadlines

<i>Meeting</i>	<i>Deadline</i>	<i>Meeting</i>	<i>Deadline</i>	<i>Meeting</i>	<i>Deadline</i>
----------------	-----------------	----------------	-----------------	----------------	-----------------

Cabinet Forward Work Plan

<i>February</i>	12 February	<i>March</i>	12 March	<i>April</i>	12 April

Updated 25/01/19 - KEJ

Cabinet Forward Work Programme.doc

Progress with Committee Resolutions

Date of Meeting	Item number and title	Resolution	Progress
20 December 2018	5. CLWYDIAN RANGE AND DEE VALLEY AREA OF OUTSTANDING NATURAL BEAUTY (AONB) MANAGEMENT PLAN AND LOCAL AUTHORITIES' PLANS AND UPDATE ON CURRENT COLLECTIVE WORK BY THE AONBs OF WALES UPDATE	<i>RESOLVED: - having considered the Plan, subject to the above observations and the Lead Member and officers undertaking the actions identified, confirmed that it was assured that the Plan's aims and objectives supported and complemented the Council's vision and aspirations for the area</i>	Lead Member and officers advised of the Committee's comments and recommendation
	6. COMMUNITY SAFETY PARTNERSHIP ANNUAL UPDATE FOR 2017 - 2018	<i>Resolved: - subject to the above observations and the provision of the requested information to receive and acknowledge the contents of the Community Safety Partnership's performance report for 2017-18 and its Project/Partnership Activity Plan for 2018-19</i>	Lead Member and relevant officers advised of the Committee's observations and recommendation

Mae tudalen hwn yn fwiadol wag